تم تحميل وعرض المادة من :

موقع واجباتي
www.wajibati.net

موقع واجباتي منصة تعليمية تساهم بنشر حل المناهج الدراسية
بشكل متميز لترتقي بمجال التعليم على الإنترنت ويستطيع الطلاب
تصفح حلول الكتب مباشرة لجميع المراحل التعليمية المختلفة

GET IT ON Google Play

Download on the App Store

حمل التطبيق من هنا



المملكة العربية السعودية وزارة التعليم إدارة التعليم ..... مدرسة		المادة	الكتابة الوظيفية والإبداعية
		الاختبار	الفترة الثانية
		الصف	الثالث الثانوي
		الفصل الدراسي	الأول
		العام الدراسي	١٤٤٨ هـ

اسم الطالب/ة	.....	الدرجة	..... من ٢٠

السؤال الأول | اختر الإجابة الصحيحة	٨ درجات

١ - أيّ عبارة تصلح عنوانًا جذّابًا لإعلان عن معرض العلوم المدرسي؟

(أ) تجارب تثير الفضول	(ب) أسماء الغائبين	(ج) سجلّ الإعارة	(د) تقرير عن الرفوف

٢ - أيّ صيغة تُكتب بها كلمة «دورة» في السيرة الذاتية عند تنوينها بالفتح؟

(أ) دورةًا	(ب) دورةً	(ج) دورةٌ	(د) دورةٍ

٣ - ما فائدة تجهيز خانات التقرير مسبق التصميم قبل استخدامه؟

(أ) إخفاء الملاحظات	(ب) إلغاء البيانات	(ج) توفير وقت الإعداد	(د) زيادة الخطوات

٤ - أيّ وثيقة تسجّل القرارات التي اتُّخذت أثناء الاجتماع؟

(أ) سيرة ذاتية	(ب) إعلان مدرسي	(ج) عرض مالي	(د) محضر الاجتماع

٥ - في أيّ جزء من العرض الفنّي والمالي تُدرَج جداول الأسعار وشروط الدفع؟

(أ) العرض المالي	(ب) خطة العمل الفنية	(ج) جدول الأعمال	(د) السيرة الذاتية

٦ - أيّ مما يأتي من خصائص الكتابة الإبداعية؟

(أ) تقليد الأساليب	(ب) ملء الخانات الجاهزة	(ج) توظيف الخيال	(د) سرد الأرقام فقط

٧ - ماذا يُسمّى البطل واسع الحيلة في المقامة؟

(أ) الراوي	(ب) المستمع	(ج) الكاتب	(د) المُكْدي

٨ - بمَ يُنقل الكلام المتبادَل بين الشخصيات في المسرحية؟

(أ) الإضاءة	(ب) الحوار	(ج) الأزياء	(د) الموسيقى

السؤال الثاني | ضع كلمة «صح» أو «خطأ» أمام كل عبارة	٤ درجات
العبارة	الإجابة
١ - يُحدَّد في جدول الأعمال الوقت اللازم لإنجاز كلّ مهمة.	( )
٢ - تُكتب مذكرة العرض من دون عنوان يبيّن نوعها.	( )
٣ - تُذكر أسماء طرفَي عقد العمل ضمن بياناته.	( )
٤ - تُخصّص خاتمة المقال لبدء موضوع جديد مستقلّ.	( )

موقع واجباتي

السؤال الثالث | أكمل بالعبارة المناسبة	٤ درجات
١ - تُسمّى قائمة الكتب والوثائق المستخدمة في إعداد التقرير الطويل	.....
٢ - الوثيقة التي تحدّد أوجه العمل المشترك بين طرفين أو أكثر تُسمّى	.....
٣ - المشكلة الأساسية التي تدور حولها أحداث القصة تُسمّى	.....
٤ - تُدرج الإضاءة والأزياء في المسرحية ضمن	.....

السؤال الرابع | أجب عن الفقرات الآتية — ٤ درجات

١ - اكتب إعلانًا من سطرين تدعو فيه زملاءك إلى معرض الكتاب في مكتبة المدرسة صباح الثلاثاء.

.....

.....

٢ - اكتب توصية واحدة تعالج الملاحظة الواردة في بطاقة التقرير.

.....

.....

بطاقة التقرير	
المرفق	المكتبة
الملاحظة	رفّ غير ثابت

٣ - اكتب جملة افتتاحية لمقالٍ عن فائدة القراءة اليومية.

.....

.....

٤ - اكتب نهاية قصيرة مناسبة للقصة الآتية.

قبل افتتاح معرض الرسم، لم يجد ليث اللوحة التي أعدّها. لمح طرفها خلف إحدى الستائر.

.....

.....

انتهت الأسئلة، مع تمنياتنا بالتوفيق

لكل فقرة درجة واحدة

موقع واجباتي

نموذج الإجابة

مدرسة		المادة	الكتابة الوظيفية والإبداعية
		الاختبار	الفترة الثانية
		الصف	الثالث الثانوي
		الفصل الدراسي	الأول
		العام الدراسي	١٤٤٨ هـ

اسم الطالب/ة	.....	الدرجة	..... من ٢٠

السؤال الأول | اختر الإجابة الصحيحة				٨ درجات
١ - أيّ عبارة تصلح عنوانًا جذّابًا لإعلان عن معرض العلوم المدرسي؟				
(أ) تجارب تثير الفضول	(ب) أسماء الغائبين	(ج) سجلّ الإعارة	(د) تقرير عن الرفوف	
٢ - أيّ صيغة تُكتب بها كلمة «دورة» في السيرة الذاتية عند تنوينها بالفتح؟				
(أ) دورةًا	(ب) دورةً	(ج) دورةٌ	(د) دورةٍ	
٣ - ما فائدة تجهيز خانات التقرير مسبق التصميم قبل استخدامه؟				
(أ) إخفاء الملاحظات	(ب) إلغاء البيانات	(ج) توفير وقت الإعداد	(د) زيادة الخطوات	
٤ - أيّ وثيقة تسجّل القرارات التي اتُّخذت أثناء الاجتماع؟				
(أ) سيرة ذاتية	(ب) إعلان مدرسي	(ج) عرض مالي	(د) محضر الاجتماع	
٥ - في أيّ جزء من العرض الفنّي والمالي تُدرَج جداول الأسعار وشروط الدفع؟				
(أ) العرض المالي	(ب) خطة العمل الفنية	(ج) جدول الأعمال	(د) السيرة الذاتية	
٦ - أيّ مما يأتي من خصائص الكتابة الإبداعية؟				
(أ) تقليد الأساليب	(ب) ملء الخانات الجاهزة	(ج) توظيف الخيال	(د) سرد الأرقام فقط	
٧ - ماذا يُسمّى البطل واسع الحيلة في المقامة؟				
(أ) الراوي	(ب) المستمع	(ج) الكاتب	(د) المُكْدي	
٨ - بمَ يُنقل الكلام المتبادَل بين الشخصيات في المسرحية؟				
(أ) الإضاءة	(ب) الحوار	(ج) الأزياء	(د) الموسيقى	

السؤال الثاني | ضع كلمة «صح» أو «خطأ» أمام كل عبارة	٤ درجات
العبارة	الإجابة
١ - يُحدَّد في جدول الأعمال الوقت اللازم لإنجاز كلّ مهمة.	صح
٢ - تُكتب مذكرة العرض من دون عنوان يبيّن نوعها.	خطأ
٣ - تُذكر أسماء طرفَي عقد العمل ضمن بياناته.	صح
٤ - تُخصّص خاتمة المقال لبدء موضوع جديد مستقلّ.	خطأ

موقع واجباتي

السؤال الثالث | أكمل بالعبارة المناسبة	٤ درجات
١ - تُسمّى قائمة الكتب والوثائق المستخدمة في إعداد التقرير الطويل	المراجع
٢ - الوثيقة التي تحدّد أوجه العمل المشترك بين طرفين أو أكثر تُسمّى	مذكرة التفاهم
٣ - المشكلة الأساسية التي تدور حولها أحداث القصة تُسمّى	العقدة
٤ - تُدرج الإضاءة والأزياء في المسرحية ضمن	العناصر الفنّية

السؤال الرابع | أجب عن الفقرات الآتية — ٤ درجات

١ - اكتب إعلانًا من سطرين تدعو فيه زملاءك إلى معرض الكتاب في مكتبة المدرسة صباح الثلاثاء.

معرض الكتاب المدرسي

ندعوكم إلى زيارة معرض الكتاب في مكتبة المدرسة صباح الثلاثاء.

٢ - اكتب توصية واحدة تعالج الملاحظة الواردة في بطاقة التقرير.

يُوصى بتثبيت الرفّ قبل إعادة الكتب إليه.

بطاقة التقرير	
المرفق	المكتبة
الملاحظة	رفّ غير ثابت

٣ - اكتب جملة افتتاحية لمقالٍ عن فائدة القراءة اليومية.

توسّع القراءة اليومية معارفنا، وتفتح لنا بابًا لاكتشاف أفكار جديدة.

٤ - اكتب نهاية قصيرة مناسبة للقصة الآتية.

قبل افتتاح معرض الرسم، لم يجد ليث اللوحة التي أعدّها. لمح طرفها خلف إحدى الستائر.

أخرج ليث اللوحة من خلف الستارة وثبّتها مكانها قبل استقبال الزوّار.

انتهت الأسئلة، مع تمنياتنا بالتوفيق

لكل فقرة درجة واحدة

موقع واجباتي

المملكة العربية السعودية وزارة التعليم إدارة التعليم ..... مدرسة		المادة	الكتابة الوظيفية والإبداعية
		الاختبار	الفترة الثانية
		الصف	الثالث الثانوي
		الفصل الدراسي	الأول
		العام الدراسي	١٤٤٨ هـ

اسم الطالب/ـة	.....	الدرجة	..... من ٢٠

السؤال الأول | اختر الإجابة الصحيحة				٨ درجات
١ – أيّ مما يأتي يُكتب في قسم المهارات في السيرة الذاتية؟				
(أ) عنوان السكن	(ب) اسم المدرسة	(ج) إتقان برامج العرض	(د) تاريخ التخرّج	
٢ – ما الصفة التي تعزّز الاعتماد على التقرير الإداري؟				
(أ) دقّة المعلومات	(ب) المبالغة	(ج) غموض العبارات	(د) كثرة الزخارف	
٣ – في أيّ خانة من جدول الأعمال يُكتب مقدار الوقت المخصّص للمهمّة؟				
(أ) الملاحظات	(ب) تصنيف المهمة	(ج) بيان الأعمال	(د) الزمن	
٤ – أيّ مما يأتي من عناصر محتوى مذكرة العرض؟				
(أ) الترويسة	(ب) التوصية أو الطلب	(ج) التحيّة الافتتاحية	(د) اسم كاتب العرض	
٥ – أيّ معلومة في عقد العمل تحدّد ما اتُّفق على دفعه مقابل العمل؟				
(أ) الأجر	(ب) الاسم	(ج) الجنسية	(د) عنوان الإقامة	
٦ – ما العنصر الذي يظهر أعلى المقال ويدلّ على موضوعه؟				
(أ) الخاتمة	(ب) المتن	(ج) العنوان	(د) المراجع	
٧ – إلى أيّ عنصر في القصة تشير عبارة «صباح يوم الجمعة»؟				
(أ) المكان	(ب) الشخصية	(ج) الحلّ	(د) الزمان	
٨ – ماذا توضّح عبارة «يدخل فيصل وهو يحمل كتابًا» في مشهد مسرحي؟				
(أ) عنوان المسرحية	(ب) حركة الشخصية	(ج) رأي المشاهد	(د) اسم المؤلّف	

السؤال الثاني | ضع كلمة «صح» أو «خطأ» أمام كل عبارة	٤ درجات
العبارة	الإجابة
١ – يُراعى تحديد الجمهور المستهدف عند التخطيط للإعلان.	( )
٢ – تُذكر مواصفات التنفيذ وآلية العمل في العرض الفنّي.	( )
٣ – يُصمّم الموظّف خانات التقرير مسبق التصميم من البداية في كلّ استخدام.	( )
٤ – تخلو المقامة من راوٍ ينقل أحداثها.	( )

موقع واجباتي

السؤال الثالث | اكتب حرف المصطلح المناسب أمام كل تعريف	٤ درجات
(أ) مجلس المقامة	(ب) مذكرة التفاهم
(ج) محضر الاجتماع	(د) الكتابة الإبداعية

١ – وثيقة تُعدّ بعد الاجتماع وتوثّق الحضور وما صدر من قرارات.	.....
٢ – وثيقة تحدّد أهداف التعاون ومهامّ الأطراف في عمل مشترك.	.....
٣ – كتابة تصوغ تجربة الكاتب ومشاعره بأسلوب فنّي يؤثّر في القارئ.	.....
٤ – المكان الذي تدور فيه المقامة، وقلّما تنتقل منه أحداثها.	.....

السؤال الرابع | أجب عن الفقرات الآتية	٤ درجات

١ – دوّن دورةً في الإلقاء مدّتها ثلاث ساعات في قسم المؤهّلات التعليمية من سيرة ذاتية.

.....

.....

٢ – وافقت لجنة القراءة على إقامة مسابقة يوم الخميس. دوّن القرار كما يظهر في محضر الاجتماع.

.....

.....

٣ – اقرأ النص وحدّد المشكلة التي واجهتها الشخصية.

حملت مها شتلةً إلى حديقة المدرسة، فانكسر وعاؤها قبل أن تزرعها.

.....

.....

٤ – اكتب سطرين من حوار مسرحي بين طالبين يتّفقان على مكان الاجتماع لترتيب كتب المعرض.

.....

.....

انتهت الأسئلة، مع تمنياتنا بالتوفيق

لكل فقرة درجة واحدة

موقع واجباتي

نموذج الإجابة

المادة			الكتابة الوظيفية والإبداعية
الاختبار			الفترة الثانية
الصف			الثالث الثانوي
الفصل الدراسي			الأول
العام الدراسي		مدرسة	١٤٤٨ هـ

اسم الطالب/ـة	.....	الدرجة	..... من ٢٠

السؤال الأول | اختر الإجابة الصحيحة — ٨ درجات

١ – أيّ مما يأتي يُكتب في قسم المهارات في السيرة الذاتية؟

(أ) عنوان السكن (ب) اسم المدرسة (ج) إتقان برامج العرض (د) تاريخ التخرّج

٢ – ما الصفة التي تعزّز الاعتماد على التقرير الإداري؟

(أ) دقّة المعلومات (ب) المبالغة (ج) غموض العبارات (د) كثرة الزخارف

٣ – في أيّ خانة من جدول الأعمال يُكتب مقدار الوقت المخصّص للمهمّة؟

(أ) الملاحظات (ب) تصنيف المهمة (ج) بيان الأعمال (د) الزمن

٤ – أيّ مما يأتي من عناصر محتوى مذكرة العرض؟

(أ) الترويسة (ب) التوصية أو الطلب (ج) التحيّة الافتتاحية (د) اسم كاتب العرض

٥ – أيّ معلومة في عقد العمل تحدّد ما اتُّفق على دفعه مقابل العمل؟

(أ) الأجر (ب) الاسم (ج) الجنسية (د) عنوان الإقامة

٦ – ما العنصر الذي يظهر أعلى المقال ويدلّ على موضوعه؟

(أ) الخاتمة (ب) المتن (ج) العنوان (د) المراجع

٧ – إلى أيّ عنصر في القصة تشير عبارة «صباح يوم الجمعة»؟

(أ) المكان (ب) الشخصية (ج) الحلّ (د) الزمان

٨ – ماذا توضّح عبارة «يدخل فيصل وهو يحمل كتابًا» في مشهد مسرحي؟

(أ) عنوان المسرحية (ب) حركة الشخصية (ج) رأي المشاهد (د) اسم المؤلّف

السؤال الثاني | ضع كلمة «صح» أو «خطأ» أمام كل عبارة — ٤ درجات

العبارة	الإجابة
١ – يُراعى تحديد الجمهور المستهدف عند التخطيط للإعلان.	صح
٢ – تُذكر مواصفات التنفيذ وآلية العمل في العرض الفنّي.	صح
٣ – يُصمّم الموظّف خانات التقرير مسبق التصميم من البداية في كلّ استخدام.	خطأ
٤ – تخلو المقامة من راوٍ ينقل أحداثها.	خطأ

موقع واجباتي

السؤال الثالث | اكتب حرف المصطلح المناسب أمام كل تعريف	٤ درجات

(أ) مجلس المقامة	(ب) مذكرة التفاهم
(ج) محضر الاجتماع	(د) الكتابة الإبداعية

١ – وثيقة تُعدّ بعد الاجتماع وتوثّق الحضور وما صدر من قرارات.	(ج) محضر الاجتماع
٢ – وثيقة تحدّد أهداف التعاون ومهامّ الأطراف في عمل مشترك.	(ب) مذكرة التفاهم
٣ – كتابة تصوغ تجربة الكاتب ومشاعره بأسلوب فنّي يؤثّر في القارئ.	(د) الكتابة الإبداعية
٤ – المكان الذي تدور فيه المقامة، وقلّما تنتقل منه أحداثها.	(أ) مجلس المقامة

السؤال الرابع | أجب عن الفقرات الآتية	٤ درجات

١ – دوّن دورةً في الإلقاء مدّتها ثلاث ساعات في قسم المؤهّلات التعليمية من سيرة ذاتية.

دورة في الإلقاء مدّتها ثلاث ساعات.

٢ – وافقت لجنة القراءة على إقامة مسابقة يوم الخميس. دوّن القرار كما يظهر في محضر الاجتماع.

قرّرت لجنة القراءة إقامة مسابقة القراءة يوم الخميس.

٣ – اقرأ النص وحدّد المشكلة التي واجهتها الشخصية.

حملت مها شتلةً إلى حديقة المدرسة، فانكسر وعاؤها قبل أن تزرعها.

انكسر وعاء الشتلة قبل أن تتمكّن مها من زرعها.

٤ – اكتب سطرين من حوار مسرحي بين طالبين يتّفقان على مكان الاجتماع لترتيب كتب المعرض.

خالد – أين نجتمع لترتيب كتب المعرض؟

عمر – نلتقي في المكتبة، ففيها مكان يتّسع لنا.

انتهت الأسئلة، مع تمنياتنا بالتوفيق

لكل فقرة درجة واحدة

موقع واجباتي

المملكة العربية السعودية وزارة التعليم إدارة التعليم ..... مدرسة		المادة	الكتابة الوظيفية والإبداعية
		الاختبار	الفترة الثانية
		الصف	الثالث الثانوي
		الفصل الدراسي	الأول
		العام الدراسي	١٤٤٨ هـ

اسم الطالب/ة	.....	الدرجة	..... من ٢٠

السؤال الأول | اختر الإجابة الصحيحة	٨ درجات

١ - مَن الجمهور المستهدف في الإعلان؟

(أ) محرّرو الجريدة	(ب) الفئة المقصودة	(ج) مصمّمو الإعلان	(د) مصوّرو الفعالية

٢ - أيّ وثيقة أنسب لتسجيل نتائج زيارات أسبوعية باستعمال خانات ثابتة؟

(أ) مقال	(ب) سيرة ذاتية	(ج) إعلان	(د) تقرير مسبق التصميم

٣ - أيّ معلومة توضع في مقدّمة محضر الاجتماع؟

(أ) تاريخ انعقاده	(ب) سعر الأجهزة	(ج) عنوان الإعلان	(د) قائمة المبيعات

٤ - أيّ بند في مذكرة التفاهم يوضّح ما ستنفّذه كلّ جهة؟

(أ) التوقيع	(ب) الموارد	(ج) الالتزامات	(د) السرّية

٥ - أيّ معلومة تناسب خطة العمل في العرض الفنّي؟

(أ) شروط الدفع	(ب) نسبة الخصم	(ج) مجموع الأسعار	(د) مراحل التنفيذ

٦ - أيّ نوع من الكتابة الإبداعية يقوم على ابتكار شخصيات وسرد أحداثها؟

(أ) القصة	(ب) الإعلان	(ج) التقرير الإداري	(د) عقد العمل

٧ - أيّ إجراء يساعد في عرض أفكار المقال بتسلسل واضح؟

(أ) تكرار المقدّمة	(ب) ترتيب المعلومات	(ج) خلط الموضوعات	(د) حذف الروابط

٨ - إلى مَن تُسند رواية أحداث المقامة؟

(أ) المُكْدي	(ب) القارئ	(ج) الراوي	(د) المشاهد

السؤال الثاني | ضع كلمة «صح» أو «خطأ» أمام كل عبارة	٤ درجات
العبارة	الإجابة
١ - يكتفي التقرير الإداري الطويل بصفحة الغلاف.	( )
٢ - تعرض السيرة الذاتية المؤهّلات والخبرات بطريقة منظّمة.	( )
٣ - يمكن أن تتضمّن مذكرة العرض طلبًا موجّهًا إلى المسؤول.	( )
٤ - تسبق مرحلة انحلال العقدة بداية الأحداث في الحبكة المسرحية.	( )

موقع واجباتي

السؤال الثالث | صنّف كلّ حالة وفق الخيارات المعطاة		٤ درجات
الحالة	المطلوب والخيارات	الإجابة
١ - وثيقة تنظّم موضوعات الاجتماع مسبقًا.	نوع الوثيقة جدول أعمال / محضر اجتماع	.....
٢ - وثيقة تذكر نوع العمل والأجر المتّفق عليه.	نوع الوثيقة عقد عمل / سيرة ذاتية	.....
٣ - وجد فهد مفاتيحه تحت مقعد الحديقة.	عنصر القصة حدث / زمان	.....
٤ - فقرة تلخّص فكرة المقال وتقدّم توصيةً.	جزء المقال المتن / الخاتمة	.....

السؤال الرابع | أجب عن الفقرات الآتية — ٤ درجات

١ - رصدت في زيارة لمعمل المدرسة تعطّل جهازين من أصل عشرة. اكتب نتيجةً مناسبة لتقريرك.

.....

.....

٢ - اكتب سطرًا لخانة «التوصية أو الطلب» في مذكرة عرض تقترح زيادة ساعات فتح المكتبة.

.....

.....

٣ - اكتب جملة إبداعية تصف العَلَم في الصورة باستخدام تشبيه.



.....

.....

٤ - أكمل الحوار بردٍّ تحدّد فيه مريم مكان اللوحة، واكتب حركتها بين قوسين.

ليان - أين نضع اللوحة؟

.....

.....

انتهت الأسئلة، مع تمنياتنا بالتوفيق

لكل فقرة درجة واحدة

موقع واجباتي

نموذج الإجابة

المادة	الكتابة الوظيفية والإبداعية	مدرسة	
الاختبار	الفترة الثانية		
الصف	الثالث الثانوي		
الفصل الدراسي	الأول		
العام الدراسي	١٤٤٨ هـ		

اسم الطالب/ة	.....	الدرجة	..... من ٢٠

السؤال الأول | اختر الإجابة الصحيحة — ٨ درجات

١ - مَن الجمهور المستهدف في الإعلان؟

(أ) محرّرو الجريدة | (ب) الفئة المقصودة | (ج) مصمّمو الإعلان | (د) مصوّرو الفعالية

٢ - أيّ وثيقة أنسب لتسجيل نتائج زيارات أسبوعية باستعمال خانات ثابتة؟

(أ) مقال | (ب) سيرة ذاتية | (ج) إعلان | (د) تقرير مسبق التصميم

٣ - أيّ معلومة توضع في مقدّمة محضر الاجتماع؟

(أ) تاريخ انعقاده | (ب) سعر الأجهزة | (ج) عنوان الإعلان | (د) قائمة المبيعات

٤ - أيّ بند في مذكرة التفاهم يوضّح ما ستنفّذه كلّ جهة؟

(أ) التوقيع | (ب) الموارد | (ج) الالتزامات | (د) السرّية

٥ - أيّ معلومة تناسب خطة العمل في العرض الفنّي؟

(أ) شروط الدفع | (ب) نسبة الخصم | (ج) مجموع الأسعار | (د) مراحل التنفيذ

٦ - أيّ نوع من الكتابة الإبداعية يقوم على ابتكار شخصيات وسرد أحداثها؟

(أ) القصة | (ب) الإعلان | (ج) التقرير الإداري | (د) عقد العمل

٧ - أيّ إجراء يساعد في عرض أفكار المقال بتسلسل واضح؟

(أ) تكرار المقدّمة | (ب) ترتيب المعلومات | (ج) خلط الموضوعات | (د) حذف الروابط

٨ - إلى مَن تُسند رواية أحداث المقامة؟

(أ) المُكْدي | (ب) القارئ | (ج) الراوي | (د) المشاهد

السؤال الثاني | ضع كلمة «صح» أو «خطأ» أمام كل عبارة — ٤ درجات

العبارة	الإجابة
١ - يكتفي التقرير الإداري الطويل بصفحة الغلاف.	خطأ
٢ - تعرض السيرة الذاتية المؤهّلات والخبرات بطريقة منظّمة.	صح
٣ - يمكن أن تتضمّن مذكرة العرض طلبًا موجّهًا إلى المسؤول.	صح
٤ - تسبق مرحلة انحلال العقدة بداية الأحداث في الحبكة المسرحية.	خطأ

السؤال الثالث | صنّف كلّ حالة وفق الخيارات المعطاة		٤ درجات
الحالة	المطلوب والخيارات	الإجابة
١ - وثيقة تنظّم موضوعات الاجتماع مسبقًا.	نوع الوثيقة جدول أعمال / محضر اجتماع	جدول أعمال
٢ - وثيقة تذكر نوع العمل والأجر المتّفق عليه.	نوع الوثيقة عقد عمل / سيرة ذاتية	عقد عمل
٣ - وجد فهد مفاتيحه تحت مقعد الحديقة.	عنصر القصة حدث / زمان	حدث
٤ - فقرة تلخّص فكرة المقال وتقدّم توصيةً.	جزء المقال المتن / الخاتمة	الخاتمة

السؤال الرابع | أجب عن الفقرات الآتية — ٤ درجات

١ - رصدت في زيارة لمعمل المدرسة تعطّل جهازين من أصل عشرة. اكتب نتيجةً مناسبة لتقريرك.

تبيّن تعطّل جهازين من أصل عشرة أجهزة في معمل المدرسة.

٢ - اكتب سطرًا لخانة «التوصية أو الطلب» في مذكرة عرض تقترح زيادة ساعات فتح المكتبة.

نقترح تمديد ساعات فتح مكتبة المدرسة ساعةً واحدةً يوميًّا.

٣ - اكتب جملة إبداعية تصف العَلَم في الصورة باستخدام تشبيه.



رفرف العَلَم فوق القصر كجناحٍ أخضر يلامس السحاب.

٤ - أكمل الحوار بردٍّ تحدّد فيه مريم مكان اللوحة، واكتب حركتها بين قوسين.

ليان - أين نضع اللوحة؟

مريم (تشير بيدها) - لنضعها على الجدار قرب المدخل.

انتهت الأسئلة، مع تمنياتنا بالتوفيق

لكل فقرة درجة واحدة

موقع واجباتي