تم تحميل وعرض المادة من :

موقع واجباتي
www.wajibati.net

موقع واجباتي منصة تعليمية تساهم بنشر
حل المناهج الدراسية بشكل متميز لترتقي بمجال التعليم
على الإنترنت ويستطيع الطلاب تصفح حلول الكتب مباشرة
لجميع المراحل التعليمية المختلفة

GET IT ON Google Play
Download on the App Store

حمل التطبيق من هنا

المادة: التربية المهنية
الصف: الأول ثانوي
الفصل الدراسي الثاني

اسم الطالب:- ..... الصف:- .....

٤٠

السؤال الأول:- اختر الإجابة الصحيحة فيما يلي:-

١	اختبار السمات الشخصية مثال على	٢	العمل في موسم الحج والعمرة مثال على نمط العمل.....
أ	الرخص المهنية	أ	الموسمي
ب	الميول	ب	المرن
ج	الاختبارات الشخصية	ج	الغير مرن
٣	انجاز العمل على الوجه الاكمل حتى يكتب له النجاح	٤	اذا كانت أسئلة اختبارات الشخصية عن اختيار من متعدد عليك في حالة الشك
أ	الاتقان	أ	تجاهل السؤال
ب	المسؤولية	ب	وضع إشارة حول أي خيار
ج	الصبر	ج	اختيار الكل
٥	تحمل الصعاب والمشكلات في العمل يندرج تحت قيمة	٦	عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين او اكثر بهدف الوصول الى حل مقبول لمشكلة مشتركة
أ	الصبر	أ	الاتصال
ب	الأمانة	ب	التفاوض
ج	الاخلاص	ج	الميول
٧	رخصة المحاماة من امثلة	٨	عملية تفكيرية يستخدم فيها الفرد ما لديه من معارف ومهارات سابقة لايجاد حل لموقف
أ	الرخصة المهنية	أ	حل المشكلات
ب	الشهادة المهنية الاحترافية	ب	التطوير الذاتي
ج	الاختبارات الشخصية	ج	العمل الجماعي
٩	من مهن أنظمة الذكاء الاصطناعي المعزز للبشر	١٠	المهارة ..... تشمل الاستماع والتحدث والقراءة والكتابة
أ	مهندس طيران	أ	اللغوية
ب	إدارة المخازن	ب	الرقمية
ج	مدربي الروبوتات	ج	قبول الاخرين
١١	اعتماد الفرد على العمل الحر كعمل أساسي مطلق ...	١٢	حلقة الوصول بين صاحب العمل والباحث عن العمل
أ	جزئي	أ	الإعلان الشخصي
ب	كامل	ب	موقع التوظيف
ج	مرن	ج	التدريب

١٢

السؤال الثاني:- ضع علامة (✓) امام العبارة الصحيحة و علامة (✗) امام العبارة الخاطئة فيما يلي:-

١٠

	العبارات	العلامة
١	من اهداف التربية المهنية تحقيق الذات وخدمة الذات	
٢	تكمن أهمية التربية في ابراز مكانه العمل في المجتمع	
٣	الأمانة تعني تقديم مقترحات جديدة وابداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات	
٤	تنقسم قطاعات العمل في المملكة الى ٤ قطاعات	
٥	تعتمد قدرة الفريق وفعاليته على العمل التعاوني الذي يسود الفريق	
٦	المشكلات المعقدة واضحة السبب والنتيجة وسهلة الحل	
٧	الاتصال التصاعدي هو تدفق محتوى الاتصال من الرئيس الى المرؤوسين	
٨	من مبادئ التفاوض قاعدة الكسب المتبادل	
٩	مهارة الذكاء العاطفي من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل	
١٠	المقابلة الشخصية تهم جهة التوظيف فقط	

السؤال الثالث:- عرف ما يلي:-

١٠

الكلمة	التعريف
التربية المهنية	
الاتصال	
السلوك الوظيفي	
العمل ضمن الفريق	
التفاوض	

السؤال الرابع:- املأ الكلمات المناسبة في الفراغات المناسبة:-

٨

١) من مشاريع تحقيق رؤية ٢٠٣٠ ..... و .....

٢) من عناصر الاتصال ..... و.....

٣) من امثلة المشاريع الصغيرة ..... و.....

٤) من أنواع السيرة الذاتية .....

٥) من أنواع المقابلات الشخصية.....

انتهت الاسئلة

نموذج الإجابة

إجابة التربية المهنية

السؤال الأول:- اختر الإجابة الصحيحة فيما يلي:-

١	اختبار السمات الشخصية مثال على	٢	العمل في موسم الحج والعمرة مثال على نمط العمل.....
أ	الرخص المهنية	أ	**الموسمي**
ب	الميول	ب	المرن
ج	**الاختبارات الشخصية**	ج	الغير مرن
٣	انجاز العمل على الوجه الاكمل حتى يكتب له النجاح	٤	اذا كانت أسئلة اختبارات الشخصية عن اختيار من متعدد عليك في حالة الشك
أ	**الاتقان**	أ	تجاهل السؤال
ب	المسؤولية	ب	**وضع إشارة حول أي خيار**
ج	الصبر	ج	اختيار الكل
٥	تحمل الصعاب والمشكلات في العمل يندرج تحت قيمة	٦	عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين او اكثر بهدف الوصول الى حل مقبول لمشكلة مشتركة
أ	**الصبر**	أ	الاتصال
ب	الأمانة	ب	**التفاوض**
ج	الاخلاص	ج	الميول
٧	رخصة المحاماة من امثلة	٨	عملية تفكيرية يستخدم فيها الفرد ما لديه من معارف ومهارات سابقة لايجاد حل لموقف
أ	الرخصة المهنية	أ	**حل المشكلات**
ب	**الشهادة المهنية الاحترافية**	ب	التطوير الذاتي
ج	الاختبارات الشخصية	ج	العمل الجماعي
٩	من مهن أنظمة الذكاء الاصطناعي المعزز للبشر	١٠	المهارة ..... تشمل الاستماع والتحدث والقراءة والكتابة
أ	مهندس طيران	أ	**اللغوية**
ب	إدارة المخازن	ب	الرقمية
ج	**مدربي الروبوتات**	ج	قبول الاخرين
١١	اعتماد الفرد على العمل الحر كعمل أساسي مطلق ...	١٢	حلقة الوصول بين صاحب العمل والباحث عن العمل
أ	جزئي	أ	الإعلان الشخصي
ب	**كامل**	ب	**موقع التوظيف**
ج	مرن	ج	التدريب

موقع واجباتي

السؤال الثاني:- ضع علامة (✓) امام العبارة الصحيحة و علامة (✗) امام العبارة الخاطئة فيما يلي:-

	العبارات	العلامة
١	من اهداف التربية المهنية تحقيق الذات وخدمة الذات	✓
٢	تكمن أهمية التربية في ابراز مكانه العمل في المجتمع	✓
٣	الأمانة تعني تقديم مقترحات جديدة وابداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات	✗
٤	تنقسم قطاعات العمل في المملكة الى ٤ قطاعات	✗
٥	تعتمد قدرة الفريق وفعاليته على العمل التعاوني الذي يسود الفريق	✓
٦	المشكلات المعقدة واضحة السبب والنتيجة وسهلة الحل	✗
٧	الاتصال التصاعدي هو تدفق محتوى الاتصال من الرئيس الى المرؤوسين	✗
٨	من مبادئ التفاوض قاعدة الكسب المتبادل	✓
٩	مهارة الذكاء العاطفي من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل	✓
١٠	المقابلة الشخصية تهم جهة التوظيف فقط	✗

السؤال الثالث:- عرف ما يلي:-

الكلمة	التعريف
التربية المهنية	تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يناسب مع قدراتهم
الاتصال	عملية تبادلية بين شخصين بحيث يمكن لاي منهما التأثير في الاخر
السلوك الوظيفي	مجموعه من الأفعال والتصرفات والتغيرات السلوكية التي يمارسها داخل المنظمة
العمل ضمن الفريق	قدرة الفرد على العمل مع الاخرين والتواصل معهم لتحقيق هدف مشترك
التفاوض	عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين او اكثر بهدف الوصول الى حل مقبول لمشكلة مشتركة

السؤال الرابع:- املأ الكلمات المناسبة في الفراغات المناسبة:-

١) من مشاريع تحقيق رؤية ٢٠٣٠ .نيوم و القدية والبحر الاحمر

٢) من عناصر الاتصال .المرسل . و .المستقبل

٣) من امثلة المشاريع الصغيرة .الاسر المنتجة والخبرة العملية

٤) من أنواع السيرة الذاتية ورقية و الكترونية و افتراضية

٥) من أنواع المقابلات الشخصية فردية و جماعية والكترونية

موقع واجباتي

انتهت الاسئلة

بسم الله الرحمن الرحيم

المقرر : التربية المهنية
الزمن : ساعتان
اختبار : الفصل الدراسي الثاني
الدور : الأول
للعام الدراسي ١٤٤٦ هـ

اسم الطالب/ ----------

رقم الجلوس/ ----------

السؤال	درجة السؤال	الدرجة المستحقة		المصحح	المراجع
		رقمًا	كتابة		
١	١٢,٥				
٢	٤٥			التوقيع	التوقيع
٣	٤٢,٥				
المجموع	١٠٠				

السؤال الأول: أجب عما يلي:

١/ اذكر تعريف التربية المهنية؟

٢/ اذكر اثنين من قطاعات العمل في المملكة العربية السعودية؟

٣/ اذكر مثال على الاتصالات الرسمية؟

٤/ اذكر نوعين من أنواع السيرة الذاتية؟

٥/ اذكر مثالين على وظائف المستقبل؟

يتبع .....

السؤال الثاني:

اختر الإجابة الصحيحة فيما يلي:

١. هو الجهد الذي يقوم به الإنسان سواء كان جسديا او معنويا من أجل تحقيق هدف معين يعود عليه بالنفع، هذا مفهوم العمل من:

أ- المنظور الإسلامي ب- من المنظور الوظيفي ج - من المنظور الثقافي

٢. قيام الفرد بواجباته وتحمل نتائج قراراته الإيجابية والسلبية، هذا مفهوم:

أ- الإتقان ب - الابتكار ج - المسؤولية

٣. خلق ثابت في النفس، يعف به الإنسان عما ليس له به حق، ويؤدي به ما عليه، هذا مفهوم:

أ- الصبر والمثابرة ب - الأمانة ج - حسن الخلق

٤. عدد محاور رؤية المملكة ٢٠٣٠ :

أ- ثلاثة محاور ب - أربعة محاور ج - خمسة محاور

٥. رؤية المملكة ٢٠٣٠ أعدها:

أ- وزارة الطاقة ب - مجلس الوزراء ج - مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية

٦. العمل الذي يؤديه فرد غير متفرغ لدى صاحب العمل أو أكثر ويكون احتساب الأجر على أساس الساعة:

أ- العمل الحر ب - العمل المرن ج - العمل الكامل

٧. تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به، هذا مفهوم:

أ- الميول ب - الاتجاهات ج - الاختبارات الشخصية

٨. المهارات والاستراتيجيات التي يستخدمها الفرد من أجل العمل بفاعلية لتحقيق أهدافه، هو مفهوم :

أ- مهارات الاتصال ب - مهارة التفاوض ج - مهارة إدارة الذات

٩. الاتصال من المرؤوس إلى الرئيس، يُعد :

أ- اتصال تصاعدي ب - اتصال تنازلي ج - اتصال أفقي

١٠. من أمثلة ضغوط العمل الخارجية:

أ- التفكير في الماضي ب - طول ساعات العمل ج - الخوف من المستقل

١١. مشكلات واضحة السبب والنتيجة، وسهلة الحل، هذا تعريف:

أ- المشكلات البسيطة ب - المشكلات المعقدة ج - المشكلات المركبة

١٢. بطاقة تعريف، يُظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته، هذا تعريف:

أ. المهارات الوظيفية ب. السيرة الذاتية ج. مهارة التطوير الذاتي

١٣. عدد أنواع السيرة الذاتية:

أ. نوع واحد وهي الورقية ب. نوعان ج. ٣ أنوع

١٤. تهدف لاكتشاف القدرات القيادية لمديري وموظفي المستقبل الذي سيتعاملون مع الجمهور، هي :

أ. المقابلة الشخصية الفردية ب. المقابلة الشخصية الجماعية ج. المقابلة الشخصية الإلكترونية

١٥. تعمل كحلقة وصل بين الباحث عن العمل وأصحاب العمل:

أ- مواقع التوظيف ب - العمل التطوعي ج - التدريب المنتهي بالتوظيف

يتبع .....

١٦. هي القدرة على أداء المهام بإتقان في غضون فترة زمنية معينة وبتكلفة وجهد مناسب، هذا مفهوم:

أ- المهارات　　ب- وظائف المستقبل　　ج - الميول المهنية

---

١٧. اعتماد الفرد على العمل الحر كعمل إضافي إلى جانب وظيفته الرسمية، هذا مفهوم:

أ- عمل حر كامل　　ب - عمل حر بشكل جزئي　　ج - العمل عن بعد

---

١٨. وثيقة يتم الحصول عليها من معهد او جهة تعليمية معتمدة رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما، هذا مفهوم:

أ- الرخص المهنية　　ب - الشهادات المهنية　　ج - الشهادات الأكاديمية

السؤال الثالث:

ضع علامة (✓) إذا كانت العبارة صحيحة وعلامة (✗) إذا كانت العبارة خاطئة ؟

١/ من أهمية التربية المهنية أنها تبرز مكانة العمل في المجتمع	(　)
٢/ تهدف التربية المهنية لاكتشاف عالم العمل	(　)
٣/ قيم العمل هي المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك أفراد العمل المستحب، والتي يتعهد أفراد العمل بالالتزام بها.	(　)
٤/ تضمنت رؤية المملكة ٢٠٣٠ خطط واسعة للاستثمار البشري	(　)
٥/ من مهن مجال الخدمات، مهن الإدارة	(　)
٦/ عدم الحصول على الرخص المهنية يحول دون الحصول على عمل.	(　)
٧/ من أنماط الاختبارات الشخصية، اختبار الدافعية	(　)
٨/ المبادة هي : معرفة نقاط القوة ونقاط الضعيف	(　)
٩/ من مبادئ مهارات الاتصال الوصول لاتفاق مرضي لكل الأطراف	(　)
١٠/ من خطوات بناء وعمل فريق تبادل الآراء والخبرات حول الموضوعات المطروحة	(　)
١١/ من المهارات الوظيفية المطلوبة، هي مهارة التعامل مع ضغوط العمل	(　)
١٢/ من مكونات السيرة الذاتية جدولك اليومي الشخصي	(　)
١٣/ المقابلة الشخصية مهمة لجهة العمل فقط	(　)
١٤/ الشخصية المناسبة من المتطلبات الوظيفية	(　)
١٥/ برامج التدريب المنتهي بالتوظيف تهدف للتدريب على سوق العمل العالمي	(　)
١٦/ وظيفة معد الطعام من وظائف المستقبل	(　)
١٧/ عربات الأطعمة تعتبر من المشاريع الصغيرة	(　)

انتهت الأسئلة، مع خالص تمنياتي لكم أحبتي بالتوفيق في الدارين

بسم الله الرحمن الرحيم

المقرر : التربية المهنية
الزمن : ساعتان ونصف
اختبار : الفصل الدراسي الثاني
الدور : الأول
للعام الدراسي ١٤٤٦هـ

نموذج الإجابة

السؤال	درجة السؤال	الدرجة المستحقة		معد الأسئلة : معلم المادة
		رقمًا	كتابة	
1	12.5			
2	45			
3	42.5			
المجموع	100			

نموذج الإجابة

السؤال الأول: أجب عما يلي:

1/ اذكر تعريف التربية المهنية؟

التربية التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع قدراتهم واستعداداتهم، وإعدادهم لاتخاذ القرار نحو اختيار المهنة المناسبة، لتحقيق أهداف وتلبية متطلبات سوق العمل.

2/ اذكر اثنين من قطاعات العمل في المملكة العربية السعودية؟

قطاعات العمل في المملكة العربية السعودية هي ثلاث قطاعات وهي:
1/ القطاع الحكومي (العام). 2/ القطاع غير الربحي. 3/ القطاع الخاص.

3/ اذكر مثال على الاتصالات الرسمية؟

مثل اجتماعات العمل في المؤسسات والشركات، أو تداول التقارير حول المهام في العمل.

4/ اذكر نوعين من أنواع السيرة الذاتية؟

1/ السيرة الذاتية الورقية. 2/ السيرة الذاتية الإلكترونية. 3/ الشبكات المهنية الافتراضية.

5/ اذكر مثالين على وظائف المستقبل؟

أي إجابة صحيحة مقبولة: وهذه بعض الإجابات من الكتاب صفحة 64
1/ مهندس الذكاء الاصطناعي. 2/ مدرب روبوت. 3/ محلل حركة المرور. 4/أخصائي مختبر.
5/ موظف محطات النقل الذكية 6/مهندس الطرق الذكية 7/ إدارة المخازن 8/ إدارة عمليات الشحن
9/ مهندس تقنيات طبية. 10/ محلل معلومات إلكترونية. 11/فاحص بوابات ومنصات رقمية.
12/ مهندس طيران وفضاء13/عالم فضاء14/محلل سياسات الفضاء15/محلل ائتماني للعملات الرقمية

يتبع .....

السؤال الثاني:

اختر الإجابة الصحيحة فيما يلي:

1. هو الجهد الذي يقوم به الإنسان سواء كان جسديا او معنويا من أجل تحقيق هدف معين يعود عليه بالنفع، هذا مفهوم العمل من:

أ- المنظور الإسلامي ب- من المنظور الوظيفي ج - من المنظور الثقافي

2. قيام الفرد بواجباته وتحمل نتائج قراراته الإيجابية والسلبية، هذا مفهوم:

أ- الإتقان ب - الابتكار ج - المسؤولية

3. خلق ثابت في النفس، يعف به الإنسان عما ليس له به حق، ويؤدي به ما عليه، هذا مفهوم:

أ- الصبر والمثابرة ب - الأمانة ج - حسن الخلق

4. عدد محاور رؤية المملكة 2030 :

أ- ثلاثة محاور ب - أربعة محاور ج - خمسة محاور

5. رؤية المملكة 2030 أعدها:

أ- وزارة الطاقة ب - مجلس الوزراء ج - مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية

6. العمل الذي يؤديه فرد غير متفرغ لدى صاحب العمل أو أكثر ويكون احتساب الأجر على أساس الساعة:

أ- العمل الحر ب - العمل المرن ج - العمل الكامل

7. تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به، هذا مفهوم:

أ- الميول ب - الاتجاهات ج - الاختبارات الشخصية

8. المهارات والاستراتيجيات التي يستخدمها الفرد من أجل العمل بفاعلية لتحقيق أهدافه، هو مفهوم :

أ- مهارات الاتصال ب - مهارة التفاوض ج - مهارة إدارة الذات

9. الاتصال من المرؤوس إلى الرئيس، يُعد :

أ- اتصال تصاعدي ب - اتصال تنازلي ج - اتصال أفقي

10. من أمثلة ضغوط العمل الخارجية:

أ- التفكير في الماضي ب - طول ساعات العمل ج - الخوف من المستقل

11. مشكلات واضحة السبب والنتيجة، وسهلة الحل، هذا تعريف:

أ- المشكلات البسيطة ب - المشكلات المعقدة ج - المشكلات المركبة

12. بطاقة تعريف، يُظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته، هذا تعريف:

أ. المهارات الوظيفية ب. السيرة الذاتية ج. مهارة التطوير الذاتي

13. عدد أنواع السيرة الذاتية:

أ. نوع واحد وهي الورقية ب. نوعان ج. 3 أنوع

14. تهدف لاكتشاف القدرات القيادية لمديري وموظفي المستقبل الذي سيتعاملون مع الجمهور، هي :

أ. المقابلة الشخصية الفردية ب. المقابلة الشخصية الجماعية ج. المقابلة الشخصية الإلكترونية

15. تعمل كحلقة وصل بين الباحث عن العمل وأصحاب العمل:

أ- مواقع التوظيف ب - العمل التطوعي ج - التدريب المنتهي بالتوظيف

موقع واجباتي

يتبع .....

16. هي القدرة على أداء المهام بإتقان في غضون فترة زمنية معينة وبتكلفة وجهد مناسب، هذا مفهوم:

أ- المهارات　　ب- وظائف المستقبل　　ج - الميول المهنية

17. اعتماد الفرد على العمل الحر كعمل إضافي إلى جانب وظيفته الرسمية، هذا مفهوم:

أ- عمل حر كامل　　ب - عمل حر بشكل جزئي　　ج - العمل عن بعد

18. وثيقة يتم الحصول عليها من معهد او جهة تعليمية معتمدة رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما، هذا مفهوم:

أ- الرخص المهنية　　ب - الشهادات المهنية　　ج - الشهادات الأكاديمية

السؤال الثالث:

ضع علامة (✓) إذا كانت العبارة صحيحة وعلامة (✗) إذا كانت العبارة خاطئة ؟

1/ من أهمية التربية المهنية أنها تبرز مكانة العمل في المجتمع	(✓)
2/ تهدف التربية المهنية لاكتشاف عالم العمل	(✓)
3/ قيم العمل هي المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك أفراد العمل المستحب، والتي يتعهد أفراد العمل بالالتزام بها.	(✗)
4/ تضمنت رؤية المملكة 2030 خطط واسعة للاستثمار البشري	(✓)
5/ من مهن مجال الخدمات، مهن الإدارة	(✗)
6/ عدم الحصول على الرخص المهنية يحول دون الحصول على عمل.	(✓)
7/ من أنماط الاختبارات الشخصية، اختبار الدافعية	(✓)
8/ المبادة هي : معرفة نقاط القوة ونقاط الضعيف	(✗)
9/ من مبادئ مهارات الاتصال الوصول لاتفاق مرضي لكل الأطراف	(✗)
10/ من خطوات بناء وعمل فريق تبادل الآراء والخبرات حول الموضوعات المطروحة	(✓)
11/ من المهارات الوظيفية المطلوبة، هي مهارة التعامل مع ضغوط العمل	(✓)
12/ من مكونات السيرة الذاتية جدولك اليومي الشخصي	(✗)
13/ المقابلة الشخصية مهمة لجهة العمل فقط	(✗)
14/ الشخصية المناسبة من المتطلبات الوظيفية	(✓)
15/ برامج التدريب المنتهي بالتوظيف تهدف للتدريب على سوق العمل العالمي	(✗)
16/ وظيفة معد الطعام من وظائف المستقبل	(✓)
17/ عربات الأطعمة تعتبر من المشاريع الصغيرة	(✓)

موقع واجباتي

انتهت الأسئلة، مع خالص تمنياتي لكم أحبتي بالتوفيق في الدارين

العام : **1446 هـ**

الفصل الدراسي: الثاني

الدور : الأول

الزمن : ساعة ونص

عدد الأوراق : 4

اختبار مادة التربية المهنية للصف الأول ثانوي انتساب لعام 1446هـ

اسم الطالبة: ..... رقم الجلوس ( )

رقم السؤال	الدرجة كتابة	الدرجة رقماً	المصححة	المراجعة
السؤال الأول 15				
السؤال الثاني 15				
السؤال الثالث 10				
الدرجة النهائية	رقما	كتابة		
40				

15

السؤال الأول:

أ- **اختاري الإجابة الصحيحة فيما يلي :**

1	**آلية البحث عن معلومة يعتبر من أنواع تطوير الذات:**		
	أ- المهارية	ب- المعرفية	ج- المهنية
	من أمثلة المشاريع الصغيرة :		
	أ- شركة stc	ب- شركة ارامكو	ج- الأسر المنتجة
3	**أنواع المقابلات الشخصية :**		
	أ- الفردية	ب- الجماعية	ج- أ + ب
4	**نابعة من أنفسنا مثل التفكير في الماضي والخوف من المستقبل من أنواع ضغوط العمل :**		
	أ- الداخلية	ب - الخارجية	ج - الجماعية
5	**عملية تبادلية بين شخصين يمكن لأي منهما التأثير في الآخر.**		
	أ- الاتصال	ب- التفاوض	ج- العمل
6	**اجتماعات العمل في المؤسسات والشركات تعد من الاتصال :**		
	أ- المكتوب	ب- الرسمي	ج- غير الرسمي
7	**من مصادر البحث عن وظيفة :**		
	أ- العمل التطوعي	ب- المؤهلات	ج- الدورات
8	**تدفق محتوى الاتصال من مستوى إلى مستوى مناظر له اتصال :**		
	أ- تصاعدي	ب- تنازلي	ج- أفقي
9	**من أمثلة وظائف المستقبل في مجال الذكاء الاصطناعي :**		
	أ- مطور تقنيات سمكية	ب- مدرب روبوت	ج- مهندس تقنية طبية
10	**تقديم مقترحات جديدة وابداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة هو**		
	ب- الصدق	ت- المحاكاة	ج- الابتكار
11	**اعدها مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية ،هدفها تحقيق مستقبل مشرق للمملكة :**		
	أ- رؤية 2030	ب- رؤية 2030	ج- رسالة 2030
12	**عبارة عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف**		
	أ- المقابلة الشخصية	ب- السيرة الذاتية	ج- التفاوض
12	**من أمثلة الشهادات الأكاديمية :**		
	أ- الشهادة الجامعية	ب- شهادة دبلوم تقني	ج- جميع ما سبق
14	**العمل في بيئة عمل الكترونية تجمع الموظف بصاحب العمل للوظائف التي لا تحتاج إلى حضور الموظف هو:**		
	أ- العمل الحر الجزئي	ب- العمل عن بعد	ج- العمل المرن
15	**تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يناسب قدراتهم واعدادهم لاتخاذ القرار لاختيار المهنة المناسبة**		
	أ- التربية المهنية	ب- قيم العمل	ث- قطاعات العمل

15

يتبع

السؤال الثاني:

أ- ضعي علامة (√) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (x) أمام الإجابة الخاطئة :

1	من برامج رؤية 2030 برنامج التحول الوطني.	
2	القضاء على الفساد واجتثاث جذوره مهمة وطنية للحفاظ على المال العام.	
3	تتمثل اهمية التربية المهنية في حصر الطلبة بمهن معينة .	
4	أنواع السيرة الذاتية ورقية و إلكترونية وشبكات افتراضية	
5	الاتجاهات سريعة التغيير	
6	الصدق من قيم العمل وهو القول بما يطابق الحقيقة والواقع دون زيادة او نقصان	
7	المشاريع الصغيرة ليس لها أي دور في القضاء على البطالة	
8	لا تهم الدقة والبساطة في السيرة الذاتية	
9	بعد حصول الفرد على عمل عليه أن يتوقف عن استمرار التعليم.	
10	يقصد بالمهارات القدرة على آداء المهام باتقان في فترة زمنية وبجهد مناسب	
11	الانضباط الذاتي من سمات مهارة إدارة الذات	
12	العمر الحر يتبع منظمة معينة وله عقود محددة	
13	المقابلة الشخصية تهم صاحب العمل فقط	
14	مهارة قبول التغيير من المهارات المستقبلية المطلوبة مستقبلا	
15	عدم القدرة على إدارة ضغوط العمل تحول دون آداءه بفاعلية	

←

يتبع ←

10

السؤال الثالث:

أ- ضعي المصطلح المناسب في المكان المناسب :

المشاريع الصغيرة ، العمل المرن ، العمل الحر ، وظائف المستقبل ، الشهادات المهنية الاحترافية

	التعريف	المصطلح
1	وثيقة اعتماد من جهة مختصة في مجال ما بحيث تشمل جانب نظري وعملي.	
2	العمل لساعات يتم الاتفاق عليها وفق عقود محددة في أوقات فراغ الموظف وقد يكون عمل موسمي.	
3	هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية، والثقافية، والتقنية ؛ بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة، وقدرة إنتاجية، وتنافسية عالمية، وتوليد فرص عمل جديدة.	
4	شخص يعمل لحسابه الخاص ولا يلتزم بوظيفة معينة لفترة طويلة .	
5	كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ، ولا يحتاج أصول مالية ضخمة لتنفيذه، وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع ، ويمارس نشاطه ضمن منطقة جغرافية محدودة.	

ب- ماهي متطلبات سوق العمل :

1- .....
2- .....
3- .....
4- .....

ج- ماهي أنواع المشكلات :

1- .....
2- .....
3- .....

انتهت الاسئلة

تمنياتي لكن بالتوفيق والنجاح ..

معلمة المادة : أماني المالكي

العام : **1446 هـ**

الفصل الدراسي: الثاني

الدور : الأول

الزمن : ساعة ونص

عدد الأوراق : 4

اختبار مادة التربية المهنية للصف الأول ثانوي انتساب لعام 1446 هـ

اسم الطالبة: .....نموذج اجابة..... رقم الجلوس ( )

رقم السؤال	الدرجة كتابة	الدرجة رقماً	المصححة	المراجعة
السؤال الأول 15				
السؤال الثاني 15				
السؤال الثالث 10				
الدرجة النهائية	رقما	كتابة		
40				

نموذج الإجابة

15

السؤال الأول:

أ- **اختاري الإجابة الصحيحة فيما يلي :**

1	**آلية البحث عن معلومة يعتبر من أنواع تطوير الذات:**		
	أ- المهارية	ب- المعرفية	ج- المهنية
2	**من أمثلة المشاريع الصغيرة :**		
	أ- شركة stc	ب- شركة ارامكو	ج- الأسر المنتجة
3	**أنواع المقابلات الشخصية :**		
	أ- الفردية	ب- الجماعية	ج- أ + ب
4	**نابعة من أنفسنا مثل التفكير في الماضي والخوف من المستقبل من أنواع ضغوط العمل :**		
	أ- الداخلية	ب - الخارجية	ج - الجماعية
5	**عملية تبادلية بين شخصين يمكن لأي منهما التأثير في الآخر.**		
	أ- الاتصال	ب- التفاوض	ج- العمل
6	**اجتماعات العمل في المؤسسات والشركات تعد من الاتصال :**		
	أ- المكتوب	ب- الرسمي	ج- غير الرسمي
7	**من مصادر البحث عن وظيفة :**		
	أ- العمل التطوعي	ب- المؤهلات	ج- الدورات
8	**تدفق محتوى الاتصال من مستوى إلى مستوى مناظر له اتصال :**		
	أ- تصاعدي	ب- تنازلي	ج- أفقي
9	**من أمثلة وظائف المستقبل في مجال الذكاء الاصطناعي :**		
	أ- مطور تقنيات سمكية	ب- مدرب روبوت	ج- مهندس تقنية طبية
10	**تقديم مقترحات جديدة وابداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة هو**		
	ب- الصدق	ت- المحاكاة	ج- الابتكار
11	**اعدها مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية ،هدفها تحقيق مستقبل مشرق للمملكة :**		
	أ- رؤية 2030	ب- رؤية 2030	ج- رسالة 2030
12	**عبارة عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف**		
	أ- المقابلة الشخصية	ب- السيرة الذاتية	ج- التفاوض
12	**من أمثلة الشهادات الأكاديمية :**		
	أ- الشهادة الجامعية	ب- شهادة دبلوم تقني	ج- جميع ما سبق
14	**العمل في بيئة عمل الكترونية تجمع الموظف بصاحب العمل للوظائف التي لا تحتاج إلى حضور الموظف هو:**		
	أ- العمل الحر الجزئي	ب- العمل عن بعد	ج- العمل المرن
15	**تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يناسب قدراتهم واعدادهم لاتخاذ القرار لاختيار المهنة المناسبة**		
	أ- التربية المهنية	ب- قيم العمل	ث- قطاعات العمل

15

يتبع

السؤال الثاني:

أ- ضعي علامة (√) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (x) أمام الإجابة الخاطئة :

1	من برامج رؤية 2030 برنامج التحول الوطني.	✓
2	القضاء على الفساد واجتثاث جذوره مهمة وطنية للحفاظ على المال العام.	✓
3	تتمثل اهمية التربية المهنية في حصر الطلبة بمهن معينة .	×
4	أنواع السيرة الذاتية ورقية و إلكترونية وشبكات افتراضية	✓
5	الاتجاهات سريعة التغيير	×
6	الصدق من قيم العمل وهو القول بما يطابق الحقيقة والواقع دون زيادة او نقصان	✓
7	المشاريع الصغيرة ليس لها أي دور في القضاء على البطالة	×
8	لا تهم الدقة والبساطة في السيرة الذاتية	×
9	بعد حصول الفرد على عمل عليه أن يتوقف عن استمرار التعليم.	×
10	يقصد بالمهارات القدرة على آداء المهام باتقان في فترة زمنية وبجهد مناسب	✓
11	الانضباط الذاتي من سمات مهارة إدارة الذات	✓
12	العمر الحر يتبع منظمة معينة وله عقود محددة	×
13	المقابلة الشخصية تهم صاحب العمل فقط	×
14	مهارة قبول التغيير من المهارات المستقبلية المطلوبة مستقبلا	✓
15	عدم القدرة على إدارة ضغوط العمل تحول دون آداءه بفاعلية	✓

←

يتبع ←

10

السؤال الثالث:

أ- ضعي المصطلح المناسب في المكان المناسب :

المشاريع الصغيرة ، العمل المرن ، العمل الحر ، وظائف المستقبل ، الشهادات المهنية الاحترافية		
	التعريف	**المصطلح**
1	وثيقة اعتماد من جهة مختصة في مجال ما بحيث تشمل جانب نظري وعملي.	**الشهادات المهنية الاحترافية**
2	العمل لساعات يتم الاتفاق عليها وفق عقود محددة في أوقات فراغ الموظف وقد يكون عمل موسمي.	العمل المرن
3	هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية، والثقافية، والتقنية ؛ بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة، وقدرة إنتاجية، وتنافسية عالمية، وتوليد فرص عمل جديدة.	**وظائف المستقبل**
4	شخص يعمل لحسابه الخاص ولا يلتزم بوظيفة معينة لفترة طويلة .	**العمل الحر**
5	كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ، ولا يحتاج أصول مالية ضخمة لتنفيذه، وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع ، ويمارس نشاطه ضمن منطقة جغرافية محدودة.	**المشاريع الصغيرة**

ب- ماهي متطلبات سوق العمل :

1- .....المؤهل العلمي.....
2- .....الخبرات العملية.....
3- .....المهارات الأساسية.....
4- .....الشخصية المناسبة.....

ج- ماهي أنواع المشكلات :

1- .....بسيطة.....
2- .....معقدة.....
3- .....مركبة.....

انتهت الاسئلة

تمنياتي لكن بالتوفيق والنجاح ..

معلمة المادة : أماني المالكي

نموذج اختبار مادة التربية المهنية للصف الأول ثانوي -الفصل الدراسي الثاني١٤٤٦(انتساب)

==========

طالبتي المبدعة مستعينة بالله أجيبي عن الأسئلة التالية:

السؤال الأول: أجيبي بوضع علامة (✔) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (✘) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي :

	العبارة	العلامة
1	من امثلة مشاريع رؤية 2030 نيوم والجينوم السعودي وأمالا .	
2	القطاع الحكومي هو الجزء من الاقتصاد غير خاضع لملكية الدولة .	
3	الاتقان هو انجاز العمل بمعايير اداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية .	
4	العمل الجزئي هو الذي يرتبط فيه الموظف طيلة اوقات العمل الرسمية .	
5	للرؤية 3 محاور رئيسة هي مجتمع حيوي واقتصاد مزدهر ووطن طموح .	
6	تتمثل اهمية التربية المهنية في حصر الطلبة بمهن معينة .	
7	تضمنت رؤية 2030 خططا واسعة للاستثمار البشري وتلبية حاجات سوق العمل .	
8	تنقسم قطاعات العمل الى قسمين .	
9	قيم العمل هي مجموعة من الضوابط المهنية والاخلاقية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين .	
10	من امثلة برامج تحقيق الرؤية برنامج جودة الحياة وبرنامج خدمة ضيوف الرحمن .	
11	تشمل قطاعات العمل عدة مجالات منها مجال الهندسة والصحة والإدارة والقانون.	
12	العمل الحر هو العمل في وظيفة ما دون التقيد بشروط العمل الرئيسية والتقيد بالتزامات طويلة الأمد .	
13	الابتكار هو تقديم مقترحات جديدة وإبداعية وايجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة .	
14	اول خطوة من خطوات بناء عمل الفريق تبادل الآراء والخبرات.	
15	يقوم التفاوض على الذاتية وكسب احد الأطراف.	
16	ينقسم العمل الحر الى كامل وجزئي.	
17	تنقسم ضغوط العمل الى داخلية وخارجية.	
18	التأهيل العلمي والمهارات الأساسية من المتطلبات الوظيفية لسوق العمل.	
19	المهارة اللغوية والرقمية والتفكير النقدي والتحليلي من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل.	
20	يعتبر العمل الحر قديم بقدم البشرية وان اختلفت مسمياته وتطورت ادواته وقنواته.	

السؤال الثاني : اختاري الإجابة الصحيحة لكل مما يلي :		
١/ كل جهد لا يتنافى مع الشرع الحكيم ويكون من اجل الحصول على منفعة مادية او معنوية مشروعة		
أ- مفهوم العمل في الاسلامي	ب- مفهوم العمل من المنظور الوظيفي	ج- مفهوم العمل
٢/ المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك افراد العمل المستحب والتي يتعهد افراد العمل الالتزام بها		
أ- قيم العمل	ب- اخلاقيات العمل	ج- سلوكيات العمل
٣/ التربية التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع قدراتهم واستعداداتهم واعدادهم لاتخاذ القرار نحو اختيار المهنة المناسبة لتحقيق اهدافهم وتلبية متطلبات سوق العمل		
أ- مفهوم العمل	ب- مفهوم اخلاقيات العمل	ج- مفهوم التربية المهنية
٤/ هي رؤية اعدها مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية ووافق عليها مجلس الوزراء وتتضمن برامج اقتصادية واجتماعية وتنموية		
أ- مفهوم رؤية 2030	ب- محاور رؤية 2030	ج- مكامن القوة لرؤية 2030
٥/ المجموعة الاجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ وادارة السياسات والقوانين والبرامج من اجل ضمان تنميته بشكل صحيح		
أ- القطاع الخاص	ب- القطاع الحكومي	ج- القطاع الغير ربحي
6/ العمل الذي يتم في مواسم دورية متعارف عليها ويكون مرتبط بتوقيت محدد خلال موسم معين		
أ/ العمل الحر	ب/ العمل عن بعد	ج/ العمل الموسمي
7/ حسن التعامل مع الاخرين وطلاقة الوجه وبذل المعروف لتكون بيئة العمل مريحه ومهيئة للإنتاج والإنجاز		
أ/ حسن الخلق	ب/ الابتكار	ج/ المسؤولية
8/ تحقيق الذات وخدمة الوطن واكتشاف عالم العمل واختيار مهنة المستقبل من		
أ/ أهمية العمل	ب/ اهداف التربية المهنية	ج/ أنماط العمل
9/ مكامن القوة المحورية لرؤية 2030		
أ/ تهتم بالاستثمار البشري للشباب	ب/ تنوع مجالات العمل	ج/ قلب العالمين العربي والاسلامي لوجود الحرمين بها
10/ حب الفرد لعمل ورضاؤه عنه وتركيز ذهنه فيه والاستمرار فيه أطول فتره ممكنة		
أ/ الميول المهنية	ب/ الاتجاهات	ج/ الميول
11/ وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحصول عليها مؤهلا لمزاولة مهنة ما		
أ/ الاختبارات الشخصية	ب/ الرخص المهنية	ج/ السيرة الذاتية

12/ عملية تبادلية ذات اتجاهين ومعلومات متبادلة بين شخصين بحيث يمكن لأي منهما التأثير في الآخر		
أ/ السلوك الوظيفي	ب/ إدارة الذات	ج/ الاتصال
13/ عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين او اكثر بهدف الوصول الى حل مقبول لمشكلة مشتركة		
أ/ التفاوض	ب/ الاتصال	ج/ الاتجاهات
14/ مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة		
أ/ التطوير الذاتي	ب/ المهارات الوظيفية	ج/ مهارات العمل في فريق
15/ عملية تفكيرية يستخدم فيها الفرد ما لديه من معارف ومهارات سابقة لإيجاد حل لموقف ما		
أ/ مهارات العمل في فريق	ب/ مهارة التطوير الذاتي	ج/ مهارات حل المشكلات
16/ بطاقة تعريف يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف التي من خلالها يتم التصفية المبدئية للمتقدمين		
أ/ السيرة الذاتية	ب/ الاختبارات الشخصية	ج/ الرخص المهنية
17/ مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف		
أ/ المهارات الوظيفية	ب/ المقابلة الشخصية	ج/ مهارات البحث
18/ هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتقنية بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة وقدرة إنتاجية وتنافسية عالمية وتوليد فرص عمل جديدة		
أ/ المشاريع الصغيرة	ب/ العمل الحر	ج/ وظائف المستقبل
19/ الورقية / الالكترونية / الشبكة المهنية الافتراضية		
أ/ أنواع السيرة الذاتية	ب/ أنواع المقابلة الشخصية	ج/ مصادر البحث عن وظيفة
20/ المرسل / المستقبل / الرسالة / وسيلة الاتصال / التغذية الراجعة		
أ/ مصار البحث عن وظيفة	ب/ عناصر الاتصال	ج/ أنواع المقابلة الشخصية

انتهت الأسئلة

وفقكـــن اللـــــه اميراتي 😊

معلمـــــة المقرر: مريم الشيخي .

نموذج الإجابة

نموذج اجابه مادة التربية المهنية للصف الأول ثانوي -الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٦(انتساب)

==========

طالبتي المبدعة مستعينة بالله أجيبي عن الأسئلة التالية:

السؤال الأول: أجيبي بوضع علامة (✔) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (✘) أمام العبارة الخاطئة فيما يلي :

	العبارة	العلامة
١	من امثلة مشاريع رؤية ٢٠٣٠ نيوم والجينوم السعودي وأمالا .	✔
٢	القطاع الحكومي هو الجزء من الاقتصاد غير خاضع لملكية الدولة .	✘
٣	الاتقان هو انجاز العمل بمعايير اداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية .	✔
٤	العمل الجزئي هو الذي يرتبط فيه الموظف طيلة اوقات العمل الرسمية .	✘
٥	للرؤية ٣ محاور رئيسة هي مجتمع حيوي واقتصاد مزدهر ووطن طموح .	✔
٦	تتمثل اهمية التربية المهنية في حصر الطلبة بمهن معينة .	✘
٧	تضمنت رؤية ٢٠٣٠ خططا واسعة للاستثمار البشري وتلبية حاجات سوق العمل .	✔
٨	تنقسم قطاعات العمل الى قسمين .	✘
٩	قيم العمل هي مجموعة من الضوابط المهنية والاخلاقية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين .	✔
١٠	من امثلة برامج تحقيق الرؤية برنامج جودة الحياة وبرنامج خدمة ضيوف الرحمن .	✔
١١	تشمل قطاعات العمل عدة مجالات منها مجال الهندسة والصحة والإدارة والقانون.	✔
١٢	العمل الحر هو العمل في وظيفة ما دون التقيد بشروط العمل الرئيسية والتقيد بالتزامات طويلة الأمد .	✔
١٣	الابتكار هو تقديم مقترحات جديدة وإبداعية وايجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة .	✔
١٤	اول خطوة من خطوات بناء عمل الفريق تبادل الآراء والخبرات.	✘
١٥	يقوم التفاوض على الذاتية وكسب احد الأطراف.	✘
١٦	ينقسم العمل الحر الى كامل وجزئي.	✔
١٧	تنقسم ضغوط العمل الى داخلية وخارجية.	✔
١٨	التأهيل العلمي والمهارات الأساسية من المتطلبات الوظيفية لسوق العمل.	✔
١٩	المهارة اللغوية والرقمية والتفكير النقدي والتحليلي من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل.	✔
٢٠	يعتبر العمل الحر قديم بقدم البشرية وان اختلفت مسمياته وتطورت ادواته وقنواته.	✔

موقع واجباتي

السؤال الثاني : اختاري الإجابة الصحيحة لكل مما يلي :		
١/ كل جهد لا يتنافى مع الشرع الحكيم ويكون من اجل الحصول على منفعة مادية او معنوية مشروعة		
أ- مفهوم العمل في الاسلامي	ب- مفهوم العمل من المنظور الوظيفي	ج- مفهوم العمل
٢/ المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك افراد العمل المستحب والتي يتعهد افراد العمل الالتزام بها		
أ- قيم العمل	ب- اخلاقيات العمل	ج- سلوكيات العمل
٣/ التربية التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع قدراتهم واستعداداتهم واعدادهم لاتخاذ القرار نحو اختيار المهنة المناسبة لتحقيق اهدافهم وتلبية متطلبات سوق العمل		
أ- مفهوم العمل	ب- مفهوم اخلاقيات العمل	ج- مفهوم التربية المهنية
٤/ هي رؤية اعدها مجلس الشؤون الاقتصادية والتنمية ووافق عليها مجلس الوزراء وتتضمن برامج اقتصادية واجتماعية وتنموية		
أ- مفهوم رؤية ٢٠٣٠	ب- محاور رؤية ٢٠٣٠	ج- مكامن القوة لرؤية ٢٠٣٠
٥/ المجموعة الاجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ وادارة السياسات والقوانين والبرامج من اجل ضمان تنميته بشكل صحيح		
أ- القطاع الخاص	ب- القطاع الحكومي	ج- القطاع الغير ربحي
٦/ العمل الذي يتم في مواسم دورية متعارف عليها ويكون مرتبط بتوقيت محدد خلال موسم معين		
أ/ العمل الحر	ب/ العمل عن بعد	ج/ العمل الموسمي
٧/ حسن التعامل مع الاخرين وطلاقة الوجه وبذل المعروف لتكون بيئة العمل مريحه ومهيئة للإنتاج والإنجاز		
أ/ حسن الخلق	ب/ الابتكار	ج/ المسؤولية
٨/ تحقيق الذات وخدمة الوطن واكتشاف عالم العمل واختيار مهنة المستقبل من		
أ/ أهمية العمل	ب/ اهداف التربية المهنية	ج/ أنماط العمل
٩/ مكامن القوة المحورية لرؤية ٢٠٣٠		
أ/ تهتم بالاستثمار البشري للشباب	ب/ تنوع مجالات العمل	ج/ قلب العالمين العربي والاسلامي لوجود الحرمين بها
١٠/ حب الفرد لعمل ورضاؤه عنه وتركيز ذهنه فيه والاستمرار فيه أطول فتره ممكنة		
أ/ الميول المهنية	ب/ الاتجاهات	ج/ الميول
١١/ وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحصول عليها مؤهلا لمزاولة مهنة ما		
أ/ الاختبارات الشخصية	ب/ الرخص المهنية	ج/ السيرة الذاتية

موقع واجباتي

١٢/ عملية تبادلية ذات اتجاهين ومعلومات متبادلة بين شخصين بحيث يمكن لأي منهما التأثير في الآخر		
أ/ السلوك الوظيفي	ب/ إدارة الذات	ج/ الاتصال
١٣/ عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين او اكثر بهدف الوصول الى حل مقبول لمشكلة مشتركة		
أ/ التفاوض	ب/ الاتصال	ج/ الاتجاهات
١٤/ مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة		
أ/ التطوير الذاتي	ب/ المهارات الوظيفية	ج/ مهارات العمل في فريق
١٥/ عملية تفكيرية يستخدم فيها الفرد ما لديه من معارف ومهارات سابقة لإيجاد حل لموقف ما		
أ/ مهارات العمل في فريق	ب/ مهارة التطوير الذاتي	ج/ مهارات حل المشكلات
١٦/ بطاقة تعريف يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف التي من خلالها يتم التصفية المبدئية للمتقدمين		
أ/ السيرة الذاتية	ب/ الاختبارات الشخصية	ج/ الرخص المهنية
١٧/ مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف		
أ/ المهارات الوظيفية	ب/ المقابلة الشخصية	ج/ مهارات البحث
١٨/ هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتقنية بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة وقدرة إنتاجية وتنافسية عالمية وتوليد فرص عمل جديدة		
أ/ المشاريع الصغيرة	ب/ العمل الحر	ج/ وظائف المستقبل
١٩/ الورقية / الالكترونية / الشبكة المهنية الافتراضية		
أ/ أنواع السيرة الذاتية	ب/ أنواع المقابلة الشخصية	ج/ مصادر البحث عن وظيفة
٢٠/ المرسل / المستقبل / الرسالة / وسيلة الاتصال / التغذية الراجعة		
أ/ مصار البحث عن وظيفة	ب/ عناصر الاتصال	ج/ أنواع المقابلة الشخصية

انتهت الأسئلة

وفقكـــن اللـــــه اميراتي 😊

معلمـــــة المقرر: مريم الشيخي .

نموذج الإجابة



اختبر نفسك..

س: ضعي علامة √ امام العبارة الصحيحة وعبارة × امام العبارة الخاطئة:

الرقم	العبارة	العلامة
1	من اهداف التربية المهنية تحقيق الذات وخدمة الوطن	√
2	تكمن أهمية التربية المهنية في ابراز مكانة العمل في المجتمع	√
3	المسؤولية تعني قيام الفرد بواجباته وتحمل نتائج قراراته الإيجابية والسلبية.	√
4	الأمانة تعني تقديم مقترحات جديدة وابداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات	×
5	من أبرز أخلاقيات العمل الولاء للمنشاة	√
6	القطاع الغير ربحي يهدف الى تحقيق غرض من أغراض البر او التكافل او التعاون	√
7	تنقسم قطاعات العمل في المملكة الى أربع قطاعات	×
8	الرخص المهنية وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير يكون الحاصل عليها مؤهلاً لمزاولة المهنة.	√
9	الميول تعني تعلق الشخص بأمر معين والاهتمام الإيجابي به.	√
10	يتميز الفرد القادر على إدارة الذات بسمة الوعي ومعرفة نقاط القوة والضعف لديه.	√
11	القدرة على التكيف تعني القدرة على التأقلم مع الأوضاع المتغيرة.	√
12	تهدف عملية الاتصال الى عرض وجهات النظر	√
13	الاتصال التصاعدي هو تدفق محتوى الاتصال من الرئيس الى المرؤوسين	×
14	الاتصال الشفوي هو تبادل الأفكار والمعلومات بكلمات منطوقة مثل الاستفسار	√
15	من مبادى التفاوض قاعدة الكسب المتبادل	√
16	من صفات المفاوض الناجح الاعتماد على الأفراد وليس القضايا.	√
17	ضغوط العمل الخارجية مثال عليها الظروف الاسرية.	√
18	تعتمد قدرة الفريق وفعاليته على العمل التعاوني الذي يسود الفريق.	√
19	المشكلات المعقدة واضحة السبب والنتيجة وسهلة الحل	×

موقع واجباتي

الرقم	العبارة	العلامة
20	المقابلة الشخصية تهم جهة التوظيف فقط	×
21	المقابلة الشخصية الالكترونية يراعى فيها امتلاك شبكة انترنت جيدة.	√
22	وظائف المستقبل هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والتقنية.. الخ	√
23	مهارة الذكاء العاطفي من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل.	√
24	الشهادات المهنية تشمل الجانب النظري مع التركيز على الممارسة والخبرة العملية كرخصة المعلم.	√

س: اختاري المصطلح المناسب:

(الاتصال – السلوك الوظيفي – التربية المهنية – العمل ضمن الفريق – التفاوض)

1. **(التربية المهنية)** تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يناسب مع قدراتهم واستعداداتهم واعدادهم لاتخاذ القرار المناسب نحو اختيار المهنة المناسبة لتحقيق أهدافهم وتلبية متطلبات سوق العمل.
2. **(السلوك الوظيفي)** مجموعة من الأفعال والتصرفات والتغيرات السلوكية التي يمارسها الإنسان داخل المنظمة.
3. **(الاتصال)** عملية تبادلية بين شخصين بحيث يمكن لاي منهما التأثير في الاخر.
4. **(العمل ضمن الفريق)** قدرة الفرد على العمل مع الاخرين والتواصل معهم لتحقيق هدف مشترك.

س: اكملي الفراغات:

1. من مشاريع تحقيق الرؤية: **مشروع نيوم، مشروع القدية** ... الخ ص18
2. من عناصر الاتصال: **المرسل، المستقبل..** الخ ص 39
3. من أنواع المشكلات في بيئة العمل: **بسيطة، معقدة، مركبة.**
4. من أنواع السيرة الذاتية: **ورقية، الكترونية افتراضية.**
5. من انواع المقابلات الشخصية: **فردية، جماعية، الكترونية**
6. من المتطلبات الوظيفية لسوق العمل: **التأهيل العلمي، الخبرة العلمية**.. الخ 56
7. من مصادر البحث عن الوظيفة: **العمل التطوعي، مو اقع التوظيف**.. الخ ص 57
8. من امثلة المشاريع الصغيرة: عربات العام، **المو اقع الإلكترونية، الاسر المنتجة**.. الخ 72

س: اختاري الإجابة الصحيحة:

1	العمل من المنظور ..... هو الجهد الذي لا يتنافى مع الشرع الحكيم ويكون من اجل الحصول على منفعة.							
أ	الوظيفي	ب	الاسلامي	ج	التربوي	د	الاجتماعي	
2	تحمل الصعاب والمشكلات في العمل يندرج تحت قيمة							
أ	المسؤولية	ب	الصبر	ج	الاتقان	د	الامانة	
3	إنجاز العمل على الوجه الأكمل حتى يكتب له النجاح والاستمرارية							
أ	المسؤولية	ب	الصبر	ج	الاتقان	د	الامانة	
4	العمل في موسم الحج والعمرة. مثال على نمط العمل							
أ	الموسمي	ب	المرن	ج	الجزئي	د	الحر	
5	العمل الذي يرتبط فيه الموظف طيلة أوقات العمل الرسمية. هو العمل							
أ	الكامل	ب	المرن	ج	الجزئي	د	الحر	
6	القطاع ..... هو الجزء من الاقتصاد غير خاضع لملكية الدولة ويديره الافراد والشركات.							
أ	الحكومي	ب	الخاص	ج	غير الربحي	د	الوزاري	
7	اختبار السمات الشخصية مثال على							
أ	الرخص المهنية	ب	الاختبارات الشخصية	ج	الميول	د	الاتجاهات	
8	إذا كانت أسئلة اختبارات الشخصية اختيار من متعدد عليك في حالة الشك							
أ	وضع إشارة حول أي خيار	ب	تجاهل السؤال	ج	عدم وضع إشارة	د	اختيار الكل	
9	اي مما يلي ليست من سمات الفرد الذي لديه إدارة للذات:							
أ	الانضباط الذاتي	ب	عدم المبادرة	ج	الوعي	د	الثقة بالنفس	
10	كتابة تقرير مثال على الاتصال							
أ	الشفهي	ب	التصاعدي	ج	الرسمي	د	المكتوب	
11	الاتصال الذي يتم بين المستويات المختلفة في المؤسسة بالطرق الرسمية المتفق عليها هو الاتصال							
أ	الرسمي	ب	غير الرسمي	ج	التصاعدي	د	المكتوب	
12	..... عملية تهدف إلى التوفيق بين مصالح طرفين أو أكثر بهدف الوصول إلى حل مقبول لمشكلة مشتركة							
أ	الاتصال	ب	التفاوض	ج	الميول	د	الاتجاهات	

13	.....عملية تفكيرية يستخدم فيها الفرد ما لديه من معارف ومهارات سابقة لإيجاد حل لموقف						
أ	العمل في الفريق	ب	التطوير الذاتي	ج	ضغوط العمل	د	حل المشكلات
14	بطاقة تعريف يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بأرسالها لجهات التوظيف.						
أ	المقابلة الشخصية	ب	السيرة الذاتية	ج	الرخصة المهنية	د	الإعلان الشخصي
15	..... كل الجهود التي يبذلها الفرد لاكتساب معرفة أو تطوير مهارات أو خبرة لرفع مستواه المهني.						
أ	العمل في الفريق	ب	التطوير الذاتي	ج	ضغوط العمل	د	حل المشكلات
16	..... عبارة عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف.						
أ	السيرة الذاتية	ب	المقابلة الشخصية	ج	الرخصة المهنية	د	الإعلان الشخصي
17	..... حلقة وصل بين أصحاب العمل والباحثين عن عمل						
أ	الإعلان الشخصي	ب	مواقع التوظيف	ج	العمل التطوعي	د	التدريب
18	مهن أنظمة الذكاء الصناعي المعزز للبشر ووظائفها مثل						
أ	مدربي الروبوتات	ب	مهندس طيران	ج	أخصائي مختبرات	د	إدارة المخازن
19	المهارة ..... تشمل الاستماع والتحدث والقراءة والكتابة ...الخ						
أ	الرقمية	ب	اللغوية	ج	قبول التغيير	د	القيادة
20	..... يجمع صاحب المنشأة بالموظف من خلال بيئة عمل الكترونية بحيث تؤدى المهام دون الحضور الى الشركة.						
أ	العمل عن بعد	ب	العمل المرن	ج	العمل الحر	د	المشاريع الموسمية
21	..... كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ولا يحتاج أصول رأسمالية ضخمة وتكون ملكيته لصاحب المشروع						
أ	العمل عن بعد	ب	المشاريع الصغيرة	ج	العمل المرن	د	العمل الحر
22	وثيقة يم الحصول عليها من معهد او جهة تعليمية من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية في تخصص ما						
أ	الشهادات الأكاديمية	ب	الشهادات المهنية الاحترافية	ج	الرخصة المهنية	د	الاختبارات الشخصية
23	رخصة المحاماة، من أمثلة:						
أ	الرخصة المهنية	ب	الشهادات الأكاديمية	ج	الشهادات المهنية الاحترافية	د	الاختبارات الشخصية

تمنياتي لكن بالتوفيق والنجاح.. تذكري طالبتي أمامك مستقبل مشرق، فابذل جهدك للوصول.

اسم الطالب: .....

الصف : الأول ثانوي

الشعبة: .....

٤٠

اختبار نهاية الفترة لمادة التربية المهنية (مسارات) لعام ١٤٤٦ هـ

السؤال الأول : اختر الإجابة الصحيحة من بين الاختيار المتعدد :-(كل فقرة درجة)

١- تحقيق الذات وخدمة الوطن من أهداف :

(أ- العمل ب- التربية المهنية ج-الميول د-لاشئ مما سبق)

٢- إبراز مكانة العمل في المجتمع من:-

(أ-أهداف التربية المهنية ب- أهمية التربية المهنية ج- جميع ما سبق د- لا شيء مما سبق)

٣- إنجاز العمل بمعايير أداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية , تعريف لـ:

(أ-العمل ب- قيم العمل ج- أخلاقيات العمل د- الإتقان)

٤- القول بما يطابق الحقيقة والواقع بدون زيادة أو نقصان ,تعريف لـ:

(أ-الصدق ب- الأمانة ج- حسن الخلق د – لا شيء مما سبق)

٥- يعتبر الابتكار من :

(أ-أنماط العمل ب- مسؤوليات العمل ج- قيم العمل د- لا شيء مما سبق)

٦- تعتمد رؤية ٢٠٣٠ على .....محاور رئيسية :-

(أ-٣ ب-٤ ج-٥ د- ٦)

٧- تطوع المملكة قوتها الاستثمارية لخلق اقتصاد اكثر تنوع واستدامة يعتبر من :-

(أ- مشاريع تحقيق الرؤية ب- برامج تحقيق الرؤية ج- مكامن القوة للرؤية د- لا شئ مما سبق)

٨- يعتبر مشروع نيوم من :

(أ-مشاريع تحقيق الرؤية ب- برامج تحقيق الرؤية ج- مكامن القوة للرؤية د- لا شئ مما سبق)

٩- من اقسام قطاعات العمل :

(أ-القطاع الحكومي ب- القطاع غير الربحي ج- القطاع الخاص د- جميع ما سبق)

١٠-يعتبر العمل الكامل من :

(أ-قطاعات العمل ب- قيم العمل ج- أنماط العمل د- جميع ما سبق)

١١-تمثل في الغالب جزء من اختبارات التعيين المرغوبة من قبل المؤسسات والشركات عند اختيار المرشحين لشغل الوظائف المتاحة :

(أ- اختبارات الشخصية ب- الميول ج- الاتجاهات د-الميول المهنية)

١٢-هي وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحاصل عليها مؤهلا لمزاولة مهنة ما :

(أ- الميول ب- الرخصة المهنية ج- الإتجاهات د- القدرة)

١٣-من مهارات السلوك الوظيفي:

(أ- مهارات إدارة الذات ب- مهارات الإتصال ج- مهارات التفاوض د- جميع ما سبق)

١٤-يتميز الفرد القادر على ادارة الذات بمجموعة من السمات منها:

(أ- اللامبالاة ب- عدم الإحترام ج- الانضباط الذاتي د- عدم تحمل المسؤولية)

١٥-الاتصال عملية تبادلية ذات :

(أ- اتجاهين ب- اتجاه واحد ج-غير مفيدة د- غير مجديه)

١٦-من عناصر الاتصال:

(أ- المرسل ب- المستقبل ج- الرسالة د- جميع ما سبق)

١٧-الاتصال الرسمي وغير الرسمي من:

(أ-أهداف الاتصال ب- عناصر الاتصال ج- انواع الاتصال د- التغذية الراجعة)

١٨-هو الاتصال الذي يتم بين المستويات المختلفة في المؤسسة بالطرق الرسمية المتفق عليها:

(أ- الاتصال الرسمي ب-الاتصال غير الرسمي ج-الاتصال التصاعدي د- الاتصال التنازلي)

١٩- تدفق محتوى الاتصال من المرؤوس إلى الرئيس يعتبر اتصال:

(أ- تنازلي ب- افقي ج-تصاعدي د- تنازلي وافقي)

٢٠- البريد الالكتروني يعتبر من الإتصال:

(أ-المكتوب ب-الشفهي ج-التنازلي د-التصاعدي)

٢١-هو عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين او اكثر بهدف الوصول الى حل مقبول لمشكلة مشتركة هو تعريف :

(أ- الاتصال ب-الذات ج-التفاوض د- الاتصال الرسمي)

٢٢-يقوم التفاوض على :

(أ-الكسب المتبادل ب- الاتفاق المرضي لكل الاطراف ج- مراعاة المصالح د- جميع ما سبق)

٢٣-عندما يتفاوض رئيس دولة مع رئيس دولة آخر على امر ما يعتبر من مستويات التفاوض على مستوى:

(أ-الأفراد ب- الدول ج- المؤسسات د- الشركات)

٢٤-من الضغوط التي تعتبر خارج بيئة العمل:

(أ- تسلط الرئيس ب- الظروف الأسرية ج-عدم وضوح الاختصاصات د- طول ساعات العمل)

٢٥-هي من المشكلات واضحة السبب والنتيجة وسهلة الحل:

(أ- المشكلات المركبة ب- المشكلات المعقدة ج- المشكلات الغامضة د- المشكلات البسيطة)

٢٦-من أنواع المشكلات في بيئة العمل:

(أ- المشكلات البسيطة ب- المشكلات المركبة ج- المشكلات المعقدة د- جميع ما سبق)

٢٧-هي كل الجهود التي يبذلها الفرد لاكتساب معرفة او تطوير مهارة او خبرة لرفع مستواه المهني تعريف:

(أ- التطوير الذاتي ب- مهارات الاتصال ج- المشكلات د- الإشراف)

٢٨-هي بطاقة يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف تعريف:

(أ- مهارات الاتصال ب- السيرة الذاتية ج- التطوير الذاتي د- المشكلات)

٢٩-من مكونات السيرة الذاتية :

(أ- المعلومات الشخصية ب- المشكلات المركبة ج- الرقابة د- لاسي مما سبق)

٣٠- تهدف عملية الاتصال الى :

(أ- التأثير في الاخرين ب- عرض وجهات النظر ج- نقل معلومات محددة د- جميع ما سبق)

السؤال الرابع : ضع المصطلح المناسب :

المشاريع الصغيرة ، الميول ، المقابلة الشخصية ، العمل الجزئي ، المهارات الوظيفية ، العمل الحر ، مهارات الاتصال ، أخلاق العمل ، وظائف المستقبل ، الشهادات الاكاديمية

	الجملة	المصطلح
١	هي المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك أفراد العمل المستحب والتي يتعهد أفراد العمل الالتزام بها	[ ]
٢	تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به	[ ]
٣	وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما.	[ ]
٤	مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة	[ ]
٥	العمل الذي يؤديه الفرد في أوقات محددة ويكون بالساعات في اليوم أو الأسبوع	[ ]
٦	هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية، والثقافية، والتقنية ؛ بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة، وقدرة إنتاجية، وتنافسية عالمية، وتوليد فرص عمل جديدة.	[ ]
٧	العمل الذي يمكن الفرد من الحصول على كسب إضافي في مهنة مرخص بها للعمل الحر	[ ]
٨	عبارة عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف.	[ ]
٩	كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ، ولا يحتاج أصول رأسمالية ضخمة وكثيرة لتنفيذه، وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع أو شريك آخر ، ويمارس نشاطه ضمن منطقة جغرافية محدودة.	[ ]
١٠	لتصليح الأجهزة والأشياء، أو للكتابة الأدبية أو الشعرية، أو الفنون والتصاميم، أو للرياضة.	[ ]

انتهت الأسئلة

الب: .....

الأول ثانوي

40

نموذج الإجابة

اختبار نهاية الفترة لمادة التربية المهنية (مسارات) لعام 1446هـ

السؤال الأول : اختر الإجابة الصحيحة من بين الاختيار المتعدد :-(كل فقرة درجة)

1- تحقيق الذات وخدمة الوطن من أهداف :

(أ- العمل ب- التربية المهنية ج-الميول د-لاشئ مما سبق)

2- إبراز مكانة العمل في المجتمع من:-

(أ-أهداف التربية المهنية ب- أهمية التربية المهنية ج- جميع ما سبق د- لا شيء مما سبق)

3- إنجاز العمل بمعايير أداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية , تعريف لـ:

(أ-العمل ب- قيم العمل ج- أخلاقيات العمل د- الإتقان)

4- القول بما يطابق الحقيقة والواقع بدون زيادة أو نقصان ,تعريف لـ:

(أ-الصدق ب- الأمانة ج- حسن الخلق د – لا شيء مما سبق)

5- يعتبر الابتكار من :

(أ-أنماط العمل ب- مسؤوليات العمل ج- قيم العمل د- لا شيء مما سبق)

6- تعتمد رؤية 2030 على .....محاور رئيسية :-

(أ-3 ب-4 ج-5 د- 6)

7- تطوع المملكة قوتها الاستثمارية لخلق اقتصاد اكثر تنوع واستدامة يعتبر من :-

(أ- مشاريع تحقيق الرؤية ب- برامج تحقيق الرؤية ج- مكامن القوة للرؤية د- لا شئ مما سبق)

8- يعتبر مشروع نيوم من :

(أ-مشاريع تحقيق الرؤية ب- برامج تحقيق الرؤية ج- مكامن القوة للرؤية د- لا شئ مما سبق)

9- من اقسام قطاعات العمل :

(أ-القطاع الحكومي ب- القطاع غير الربحي ج- القطاع الخاص د- جميع ما سبق)

10- يعتبر العمل الكامل من :

(أ-قطاعات العمل ب- قيم العمل ج- أنماط العمل د- جميع ما سبق)

11-تمثل في الغالب جزء من اختبارات التعيين المرغوبة من قبل المؤسسات والشركات عند اختيار المرشحين لشغل الوظائف المتاحة :

(أ- اختبارات الشخصية ب- الميول ج- الاتجاهات د-الميول المهنية)

موقع واجباتي

12-هي وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحاصل عليها مؤهلا لمزاولة مهنة ما :

(أ- الميول ب- الرخصة المهنية ج- الإتجاهات د- القدرة)

13-من مهارات السلوك الوظيفي:

(أ- مهارات إدارة الذات ب- مهارات الإتصال ج- مهارات التفاوض د- جميع ما سبق)

14-يتميز الفرد القادر على ادارة الذات بمجموعة من السمات منها:

(أ- اللامبالاة ب- عدم الإحترام ج- الانضباط الذاتي د- عدم تحمل المسؤولية)

15-الاتصال عملية تبادلية ذات :

(أ- اتجاهين ب- اتجاه واحد ج-غير مفيدة د- غير مجديه)

16-من عناصر الاتصال:

(أ- المرسل ب- المستقبل ج- الرسالة د- جميع ما سبق)

17-الاتصال الرسمي وغير الرسمي من:

(أ-أهداف الاتصال ب- عناصر الاتصال ج- انواع الاتصال د- التغذية الراجعة)

18-هو الاتصال الذي يتم بين المستويات المختلفة في المؤسسة بالطرق الرسمية المتفق عليها:

(أ- الاتصال الرسمي ب-الاتصال غير الرسمي ج-الاتصال التصاعدي د- الاتصال التنازلي)

19- تدفق محتوى الاتصال من المرؤوس إلى الرئيس يعتبر اتصال:

(أ- تنازلي ب- افقي ج-تصاعدي د- تنازلي وافقي)

20- البريد الالكتروني يعتبر من الإتصال:

(أ-المكتوب ب-الشفهي ج-التنازلي د-التصاعدي)

21-هو عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين او اكثر بهدف الوصول الى حل مقبول لمشكلة مشتركة هو تعريف :

(أ- الاتصال ب-الذات ج-التفاوض د- الاتصال الرسمي)

22-يقوم التفاوض على :

(أ-الكسب المتبادل ب- الاتفاق المرضي لكل الاطراف ج- مراعاة المصالح د- جميع ما سبق)

23-عندما يتفاوض رئيس دولة مع رئيس دولة آخر على امر ما يعتبر من مستويات التفاوض على مستوى:

(أ-الأفراد ب- الدول ج- المؤسسات د- الشركات)

24-من الضغوط التي تعتبر خارج بيئة العمل:

(أ- تسلط الرئيس ب- الظروف الأسرية ج-عدم وضوح الاختصاصات د- طول ساعات العمل)

25-هي من المشكلات واضحة السبب والنتيجة وسهلة الحل:

(أ- المشكلات المركبة ب- المشكلات المعقدة ج- المشكلات الغامضة د- المشكلات البسيطة)

26-من أنواع المشكلات في بيئة العمل:

(أ- المشكلات البسيطة ب- المشكلات المركبة ج- المشكلات المعقدة د- جميع ما سبق)

27-هي كل الجهود التي يبذلها الفرد لاكتساب معرفة او تطوير مهارة او خبرة لرفع مستواه المهني تعريف:

(أ- التطوير الذاتي ب- مهارات الاتصال ج- المشكلات د- الإشراف)

28-هي بطاقة يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف تعريف:

(أ- مهارات الاتصال ب- السيرة الذاتية ج- التطوير الذاتي د- المشكلات)

29-من مكونات السيرة الذاتية :

(أ- المعلومات الشخصية ب- المشكلات المركبة ج- الرقابة د- لاسي مما سبق)

30- تهدف عملية الاتصال الى :

(أ- التأثير في الاخرين ب- عرض وجهات النظر ج- نقل معلومات محددة د- جميع ما سبق)

السؤال الرابع : ضع المصطلح المناسب :

المشاريع الصغيرة ، الميول ، المقابلة الشخصية ، العمل الجزئي ، المهارات الوظيفية ، العمل الحر ، مهارات الاتصال ، أخلاق العمل ، وظائف المستقبل ، الشهادات الاكاديمية

	الجملة	المصطلح
1	هي المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك أفراد العمل المستحب والتي يتعهد أفراد العمل الالتزام بها	[ ]
2	تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به	[ ]
3	وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما.	[ ]
4	مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة	[ ]
5	العمل الذي يؤديه الفرد في أوقات محددة ويكون بالساعات في اليوم أو الأسبوع	[ ]
6	هي الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية، والثقافية، والتقنية ؛ بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة، وقدرة إنتاجية، وتنافسية عالمية، وتوليد فرص عمل جديدة.	[ ]
7	العمل الذي يمكن الفرد من الحصول على كسب إضافي في مهنة مرخص بها للعمل الحر	[ ]
8	عبارة عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف.	[ ]
9	كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ، ولا يحتاج أصول رأسمالية ضخمة وكثيرة لتنفيذه، وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع أو شريك آخر ، ويمارس نشاطه ضمن منطقة جغرافية محدودة.	[ ]
10	لتصليح الأجهزة والأشياء، أو للكتابة الأدبية أو الشعرية، أو الفنون والتصاميم، أو للرياضة.	[ ]

انتهت الأسئلة

المـادة : التربية المهنية
الصـف : اول ثانوي (مسارات)
التاريخ : / / ١٤٤٦هـ
الشعبة :

40

اسم الطالبة /

السؤال الأول : اختاري الإجابة الصحيحة :

1 العمل في موسم الحج والعمرة من أنماط العمل	2 وثائق تصدرها الهيئات يكون الحاصل عليها مؤهلا لمزاولة المهنة
أ العمل الكامل ب- العمل الموسمي ج-العمل الحر	أ-الميول ب- الاتجاهات ج- الرخصة المهنية
3 عملية تبادلية بين شخصين بحيث يمككن لأي منهما التأثير في الاخر	4 مفهوم المشاريع الصغيرة يكون عدد العاملين فيها
أ-الاتصال ب- التفاوض ج- العمل	أ-محدود ب- متوسط ج- كبير
5 تجري هذي المقابلة عن بعد ولايتطلب هذا النوع حضور المتقدم الى مقر المقابلة	6 من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل
أ المقابلة الفردية ب- المقابلة الجماعية ج- المقابلة الالكترونية	أ-المهارات اللغوية ب- العمل المرن ج- العمل التطوعي
7 من عناصر الاتصال :	8 ماهو مستوى الثقه في النفس فيما يلي مدير يحاسب العاملين لدية ويشعرهم أنهم سبب تدني مستوى العمل
أ- المقابلة ب- المستقبل ج- السيرة	أ-عالي ب- منخفض ج- متوسط
9 اجتماعات العمل في المؤسسات والشركات تعد من الاتصال	10 تدفق محتوى الاتصال من مستوى إلى مستوى مناظر له اتصال
أ-الرسمي ب- غير الرسمي ج- المكتوب	أ- تصاعدي ب- تنازلي ج- أفقي
11 من مصادر البحث عن وظيفة :	12 من أنواع المشكلات في بيئة العمل :
أ. المؤهلات ب. الاعلان الشخصي ج. الدورات	أ. الاقتصادية ب. البسيطة ج. الأسرية
13 عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين أو اكثر بهدف الوصول إلى حل مقبول لمشكلة مشتركة	14 عباره عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف
أ. التفاوض ب. المقابلة الشخصية ج. حل المشكلات	أ. التفاوض ب. حل المشكلات ج. المقابلة الشخصية
15 بطاقة تعريف يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بارسالها لجهات التوظيف	16 القدرة على أداء المهام بإتقان في فترة زمنية معينة
أ. السيرة الذاتية ب. البحث عن وظيفة ج. المقابلة الشخصية	أ. الابداع ب. القدرة ج. المهارة
17 الوزارة التي تهتم في توظيف الشباب هي وزارة :	18 وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما
أ. الموارد البشرية ب. التجارة ج. التعليم	أ. شهادات الخبرة ب. الشهادات الأكاديمية ج. شهادة التطوع
19 التفاوض على مستوى الدول يُعتبر من :	20 تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به
أ. مستويات التفاوض ب. مسببات التفاوض ج. مهارات التفاوض	أ. الاتجاهات ب. الدوافع ج. الميول
21 المُدقق اللغوي ومُعد الطعام من الامثلة على العمل :	22 انجاز العمل بمعايير أداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية هو :
أ. الكامل ب. الموسمي ج . الحُر	أ. الاتقان ب. المسؤولية ج. حسن الخلق
23 العمل الذي يؤديه فرد غير متفرغ لدى صاحب العمل ويكون احتساب الاجر ع أساس الساعه هو العمل :	24 تقديم مقترحات جديدة وابداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة هو :
أ. المرن ب. عن بعد ج. الجزئي	أ. الصدق ب. الابتكار ج. الصبر

25 من أهمية التربية المهنية :	26 تشمل قطاعات العمل عدة مجالات منها مجال الهندسة والتصحيح والبناء ومن المهن التابعة لهذا المجال مهن :
أ. ابراز مكانة العمل ب. تحقيق الذات ج. التمكن من العمل	أ. الرياضيات ب. الصحافة والاعلام ج. السيارات والسفن
27 المبادى والمعايير التي تعد أساسا لسلوك افراد العمل المستحب والتي يتعهد افراد العمل بالالتزام به	28 التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع قدراتهم واستعداداتهم واعدادهم لاتخاذ القرار نحو اختيار المهنه المناسبة
أ. اخلاقيات العمل ب. القطاع الغير ربحي. ج. العمل.	أ. العمل الموسمي ب. التربية المهنية ج. قيم العمل
29 الجهد الذي يقوم به فرد او مجموعة ، سواء كان هذا الجهد داخل المنظمة او خارجها	30 رؤية اعدها مجلس الشوؤن الاقتصادية والتنمية ووافق عليها مجلس الوزراء ، وتتضمن برامج اقتصادية وتنموية
أ. اخلاقيات العمل ب. القطاع الغير ربحي أ. العمل.	أ. القطاع الحكومي ب. رؤية 2030 ج. قيم العمل
31 المجموعه الاجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ وإدارة السياسات والقوانين والبرامج	32 مجموعة من الضوابط المهنية والأخلاقية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين
أ. القطاع الحكومي ب. القطاع الخاص ج. القطاع الغير ربحي	أ. العمل الموسمي ب. التربية المهنية ج. قيم العمل
33 منظومة الأنشطة الاهلية والخدمات التطوعية والمنظمات غير الحكومية لا تقصد الربح أساسا وتهدف الى تحقيق غرض من أغراض البر او التكافل	34 العمل الذي يرتبط فيه الموظف طيلة أوقات العمل الرسمية وتخضع ساعات العمل الى لوائح وأنظمة وقوانين
أ. القطاع الحكومي ب. القطاع الخاص ج. القطاع الغير ربحي	أ. العمل الحر ب. العمل الكامل ج. العمل الجزئي
35 العمل الذي يتم في مواسم دوريه متعارف عليها وهذا النوع من العمل يرتبط بتوقيت محدد خلال موسم معين	36 الجزء من الاقتصاد غير الخاضع لملكية الدولة ويديره الافراد والشركات لجني الأرباح
أ. العمل الحر ب. العمل الكامل ج. العمل الموسمي	أ. القطاع الحكومي ب. لقطاع الخاص ج. القطاع الغير ربحي
37 تنقسم قطاعات العمل في المملكة العربية السعودية إلى	38 العمل بوظيفة ما دون التقيد بشروط العمل الرئيسية والتقيد بالتزامات طويلة الأمد
أ. قطاعين ب. ثلاث قطاعات ج. أربعة قطاعات	أ. العمل الحر ب. العمل الكامل ج. العمل الموسمي
39 من مكامن القوة المحورية لرؤية 2030	40 من أمثلة القطاعات الحكومية العامة
أ. وطن طموح ب. وطن نامي ج. وجود الحرمين الشرفين	أ. الوزارات ب. التكافل ج. التنمية الاجتماعية

المـادة : التربية المهنية
لصـف : اول ثانوي (مسارات)
لتاريخ : / / ١٤٤٦هـ

نموذج الإجابة

الشعبة :

اسم الطالبة /

السؤال الأول : اختاري الإجابة الصحيحة :

1	العمل في موسم الحج والعمرة من أنماط العمل	2	وثائق تصدرها الهيئات يكون الحاصل عليها مؤهلا لمزاولة المهنة
أ العمل الكامل	ب- العمل الموسمي ج-العمل الحر	أ-الميول	ب- الاتجاهات ج- الرخصة المهنية
3	عملية تبادلية بين شخصين بحيث يمككن لأي منهما التأثير في الاخر	4	مفهوم المشاريع الصغيرة يكون عدد العاملين فيها
أ-الاتصال	ب- التفاوض ج- العمل	أ-محدود	ب- متوسط ج- كبير
5	تجري هذي المقابلة عن بعد ولايتطلب هذا النوع حضور المتقدم الى مقر المقابلة	6	من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل
أ المقابلة الفردية	ب- المقابلة الجماعية ج- المقابلة الالكترونية	أ-المهارات اللغوية	ب- العمل المرن ج- العمل التطوعي
7	من عناصر الاتصال :	8	ماهو مستوى الثقه في النفس فيما يلي مدير يحاسب العاملين لدية ويشعرهم أنهم سبب تدني مستوى العمل
أ- المقابلة	ب- المستقبل ج- السيرة	أ-عالي	ب- منخفض ج- متوسط
9	اجتماعات العمل في المؤسسات والشركات تعد من الاتصال	10	تدفق محتوى الاتصال من مستوى إلى مستوى مناظر له اتصال
أ-الرسمي	ب- غير الرسمي ج- المكتوب	أ- تصاعدي	ب- تنازلي ج- أفقي
11	من مصادر البحث عن وظيفة :	12	من أنواع المشكلات في بيئة العمل :
أ. المؤهلات	ب. الاعلان الشخصي ج. الدورات	أ. الاقتصادية	ب. البسيطة ج. الأسرية
13	عملية تهدف الى التوفيق بين مصالح طرفين أو اكثر بهدف الوصول إلى حل مقبول لمشكلة مشتركة	14	عباره عن مناقشة وحوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف
أ. التفاوض	ب. المقابلة الشخصية ج. حل المشكلات	أ. التفاوض	ب. حل المشكلات ج. المقابلة الشخصية
15	بطاقة تعريف يظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بارسالها لجهات التوظيف	16	القدرة على أداء المهام بإتقان في فترة زمنية معينة
أ. السيرة الذاتية	ب. البحث عن وظيفة ج. المقابلة الشخصية	أ. الابداع	ب. القدرة ج. المهارة
17	الوزارة التي تهتم في توظيف الشباب هي وزارة :	18	وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما
أ. الموارد البشرية	ب. التجارة ج. التعليم	أ. شهادات الخبرة	ب. الشهادات الأكاديمية ج. شهادة التطوع
19	التفاوض على مستوى الدول يُعتبر من :	20	تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به
أ. مستويات التفاوض	ب. مسببات التفاوض ج. مهارات التفاوض	أ. الاتجاهات	ب. الدوافع ج. الميول
21	المُدقق اللغوي ومُعد الطعام من الامثلة على العمل :	22	انجاز العمل بمعايير أداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية هو :
أ. الكامل	ب. الموسمي ج. الحُر	أ. الاتقان	ب. المسؤولية ج. حسن الخلق
23	العمل الذي يؤديه فرد غير متفرغ لدى صاحب العمل ويكون احتساب الاجر ع أساس الساعه هو العمل :	24	تقديم مقترحات جديدة وابداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة هو :
أ. المرن	ب. عن بعد ج. الجزئي	أ. الصدق	ب. الابتكار ج. الصبر

25	من أهمية التربية المهنية :
أ. ابراز مكانة العمل	ب. تحقيق الذات ج. التمكن من العمل
27	المبادى والمعايير التي تعد أساسا لسلوك افراد العمل المستحب والتي يتعهد افراد العمل بالالتزام به
أ. اخلاقيات العمل	ب. القطاع الغير ربحي. ج. العمل.
29	الجهد الذي يقوم به فرد او مجموعة ، سواء كان هذا الجهد داخل المنظمة او خارجها
أ. اخلاقيات العمل	ب. القطاع الغير ربحي أ. العمل.
31	المجموعه الاجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ وإدارة السياسات والقوانين والبرامج
أ. القطاع الحكومي	ب. القطاع الخاص ج. القطاع الغير ربحي
33	منظومة الأنشطة الاهلية والخدمات التطوعية والمنظمات غير الحكومية لا تقصد الربح أساسا وتهدف الى تحقيق غرض من أغراض البر او التكافل
أ. القطاع الحكومي	ب. القطاع الخاص ج. القطاع الغير ربحي
35	العمل الذي يتم في مواسم دوريه متعارف عليها وهذا النوع من العمل يرتبط بتوقيت محدد خلال موسم معين
أ. العمل الحر	ب. العمل الكامل ج. العمل الموسمي
37	تنقسم قطاعات العمل في المملكة العربية السعودية إلى
أ. قطاعين	ب. ثلاث قطاعات ج. أربعة قطاعات
39	من مكامن القوة المحورية لرؤية 2030
أ. وطن طموح	ب. وطن نامي ج. وجود الحرمين الشرفين

26	تشمل قطاعات العمل عدة مجالات منها مجال الهندسة والتصحيح والبناء ومن المهن التابعة لهذا المجال مهن :
أ. الرياضيات	ب. الصحافة والاعلام ج. السيارات والسفن
28	التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع قدراتهم واستعداداتهم واعدادهم لاتخاذ القرار نحو اختيار المهنه المناسبة
أ. العمل الموسمي	ب. التربية المهنية ج. قيم العمل
30	رؤية اعدها مجلس الشوؤن الاقتصادية والتنمية ووافق عليها مجلس الوزراء ، وتتضمن برامج اقتصادية وتنموية
أ. القطاع الحكومي	ب. رؤية 2030 ج. قيم العمل
32	مجموعة من الضوابط المهنية والأخلاقية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين
أ. العمل الموسمي	ب. التربية المهنية ج. قيم العمل
34	العمل الذي يرتبط فيه الموظف طيلة أوقات العمل الرسمية وتخضع ساعات العمل الى لوائح وأنظمة وقوانين
أ. العمل الحر	ب. العمل الكامل ج. العمل الجزئي
36	الجزء من الاقتصاد غير الخاضع لملكية الدولة ويديره الافراد والشركات لجني الأرباح
أ. القطاع الحكومي	ب. لقطاع الخاص ج. القطاع الغير ربحي
38	العمل بوظيفة ما دون التقيد بشروط العمل الرئيسية والتقيد بالتزامات طويلة الأمد
أ. العمل الحر	ب. العمل الكامل ج. العمل الموسمي
40	من أمثلة القطاعات الحكومية العامة
أ. الوزارات	ب. التكافل ج. التنمية الاجتماعية

موقع واجباتي

الاختبار النهائي للفصل الدراسي الثاني

لعام 1445 هـ - 1446 هـ

المادة :تربية مهنية
الصف:أول ثانوي مسارات

الاسم :.....

الشعبة :.....

رقم الجلوس :.....

الرقم الأكاديمي :

عدد أسئلة الاختبار: 1

40

- ○ الاختيار من متعدد (Multiple Choices)
- ○ الصواب والخطأ (True & False)
- ○ المزاوجة (بين عمودين)(Pairing Question)
- ○ الاكمال
- ○ المقالي

درجة هذا الاختبار النظري :
درجة الاختبار العملي :
المجموع :

رقم السؤال	الدرجة		المصححة	المراجعة
	رقم	كتابه		
الاول				
الثاني				
الثالث				
الرابع				
الخامس				
المجموع				

السؤال الأول: اختر الاجابة الصحيحة فيما يلي :

1-	عملية تبادلية ذات اتجاهين يتم فيها تبادل المعلومات بين شخصين بحيث يمكن لأي منهما التأثير في الآخر.							
أ	السيرة الذاتية	ب	المهارة	ج	الاتصال	د	المناقشة	
2-	تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به.							
أ	الاتجاه	ب	الميول	ج	الإبداع	د	التوجه	
3-	الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتقنية بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة.							
أ	الوظائف الحكومية	ب	وظائف المستقبل	ج	وظائف القطاع الخاص	د	العمل التطوعي	
4-	من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل							
أ	التعاون	ب	المهارات الرقمية	ج	الطلاقة الفكرية	د	سرعة الكتابة	
5-	كل الجهود التي يبذلها الفرد لاكتساب معرفة أو تطوير مهارة لرفع مستواه المهني بصورة شاملة ومستمرة.							
أ	التدريب	ب	التطوير الذاتي	ج	التخطيط	د	المعرفة	
6-	عبارة عن مناقشة أو حوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف.							
أ	المقابلة الشخصية	ب	الحوار	ج	التفاوض	د	العمل	
7-	المجموعة الإجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ السياسات والقوانين مثل الوزارات.							
أ	القطاع الحكومي	ب	القطاع الخاص	ج	القطاع غير الربحي	د	القطاع الربحي	
8-	كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ولا يحتاج إلى أصول رأسمالية ضخمة وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع أو شريك آخر.							
أ	المشاريع الصغيرة	ب	مشاريع التنمية	ج	العمل المرن	د	العمل الحُر	
9-	ينتهي التفاوض بنتيجة مواصلة المفاوضات أو إلغاء المفاوضات أو ...							
أ	التوصل لاتفاق	ب	النزاع	ج	التسليم	د	الاقناع	
10-	أي مما يلي ليست من أنواع المقابلات الشخصية المهنية:							
أ	المقابلة الفردية	ب	المقابلة الجماعية	ج	المقابلة الالكترونية	د	المقابلة الاجتماعية	
11-	المهارات والاستراتيجيات التي يستخدمها الفرد من أجل العمل بفاعلية لتحقيق أهدافه							
أ	الرضا الوظيفي	ب	السيرة الذاتية	ج	إدارة الذات	د	الذكاء العاطفي	
12-	أعدها مجلس الشؤون الاقتصادية ووافق عليها مجلس الوزراء، هدفها تحقيق مستقبل مشرق للمملكة في كافة القطاعات واستثمار طاقات الشباب.							
أ	التنمية الاجتماعية	ب	التطور الحضاري	ج	رؤية 2030	د	قطاعات العمل	
13-	تدفق محتوى الاتصال من المرؤوس إلى الرئيس يعد اتصالا تصاعديا ومن أمثلته:							
أ	من المدير إلى المعلم	ب	من المعلم إلى المدير	ج	من معلم إلى معلم	د	من معلم إلى طالب	
14-	الضغوط الصادرة من بيئة العمل مثل طول ساعات العمل تعد من الضغوط							
أ	الداخلية	ب	الخارجية	ج	النفسية	د	اليومية	
15-	جمعيات البر والتكافل والتنمية الاجتماعية من أمثلة القطاع:							
أ	الحكومي	ب	الخاص	ج	غير الربحي	د	التابع للحكومة	
16-	يتكون الاتصال من							
أ	عنصرين	ب	ثلاثة عناصر	ج	أربعة عناصر	د	خمس عناصر	
17-	وثيقة اعتماد من جهة مختصة في مجال ما بحيث تشمل الجانب النظري مع التركيز على الممارسة والخبرة العملية.							

أ	الشهادات المهنية الاحترافية	ب	الدورات التدريبية	ج	الخبرة المهنية	د	الإعلان الشخصي
18-	التربية التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع ميولهم واستعداداتهم لتحقيق أهدافهم هي						
أ	التربية الحديثة	ب	التربية المهنية	ج	التربية العلمية	د	التربية التعليمية
19-	عملية تهدف إلى التوفيق بين مصالح طرفين أو أكثر بهدف الوصول إلى حل مقبول لمشكلة مشتركة.						
أ	التفاوض	ب	التنازل	ج	الموضوعية	د	الشمولية
20-2	مجموعة من الأفعال والتصرفات والتغيرات السلوكية التي يمارسها الإنسان داخل المنظمة بقصد تحقيق حاجات المهنة.						
أ	النظام	ب	التكيف	ج	السلوك الوظيفي	د	تحمل الضغوط
21-	للمشكلات في بيئة العمل ثلاثة أنواع، بسيطة ومركبة و ..						
أ	أسرية	ب	معقدة	ج	واضحة	د	سهلة الحل
22-	من مصادر البحث عن وظيفة:						
أ	وزارة الرياضة	ب	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية	ج	وزارة الأوقاف	د	وزارة المالية
23-	الجهد الذي يقوم به فرد أو مجموعة سواء كان داخل أو خارج المنظمة بأجر أو بدون أجر لتحقيق هدف.						
أ	العمل	ب	أخلاقيات العمل	ج	قيم العمل	د	الاتجاهات
24-	وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحاصل عليها مؤهلا لمزاولة مهنة ما.						
أ	الرخصة المهنية	ب	الاختبارات الشخصية	ج	التقييم الذاتي	د	السيرة الذاتية
25-	قدرة الفرد على إيجاد وظيفة تتناسب مع مهاراته وطموحاته وتحقق هدفه.						
أ	مهارات البحث عن وظيفة	ب	القدرات الاجتماعية	ج	القدرات الشخصية	د	الميول المهنية
26-	يتدفق محتوى الاتصال من مستوى إلى مستوى مناظر له في الاتصال:						
أ	التصاعدي	ب	التنازلي	ج	الأفقي	د	الشفهي
27-	وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما.						
أ	الخبرات الشخصية	ب	الخبرات العلمية	ج	الشهادات الأكاديمية	د	الدورات
28-	من صفات المفاوض الناجح:						
أ	عدم التعاون	ب	المرونة	ج	التسرع	د	عدم مراعاة الطرف الآخر.
29-	حب الفرد لعمل أو نشاط ورضاؤه عنه وتركيز ذهنه فيه والاستعداد لبذل أقصى جهد والاستمرار فيه أطول فترة ممكنة.						
أ	الميول المهنية	ب	الهوايات	ج	المهارات	د	الموهبة
30-	أي مما يلي ليست من مكونات السيرة الذاتية						
أ	المعلومات الشخصية	ب	الأشخاص المعرفون	ج	الجوائز والمكافآت	د	ضغوط العمل
31-	مجموعة من الضوابط المهنية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين:						
أ	المهارات	ب	قيم العمل	ج	القوانين	د	اللوائح
32-	تجري هذه المقابلة عن بعد ولا يتطلب هذا النوع حضور المتقدم إلى مقر المقابلة:						
أ	المقابلة الفردية	ب	المقابلة الجماعية	ج	المقابلة الالكترونية	د	اختبار الشخصية
33-	جزء من الاقتصاد غير خاضع لملكية الدولة ويديره الأفراد والشركات لجني الأرباح.						
أ	القطاع الحكومي	ب	القطاع الخاص	ج	القطاع غير الربحي	د	القطاع الرسمي
34-	الخوف من المستقبل من ضغوط العمل						
أ	البيئية	ب	الأسرية	ج	الخارجية	د	الداخلية
35-	من سمات إدارة الذات وتعني معرفة نقاط القوة ونقاط الضعف لدى الفرد.						
أ	الانضباط الذاتي	ب	الثقة بالنفس	ج	المبادرة	د	الوعي
36-	أي مما يلي ليس من مبادئ التفاوض						
أ	الموضوعية	ب	الكسب المتبادل	ج	نقص المعلومات	د	مراعاة المصالح
37-	مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة						
أ	المهارات الوظيفية	ب	الأخلاقيات	ج	القيم	د	الاتجاهات
38-	بطاقة تعريف يُظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف التي يتم من خلالها التصفية المبدئية للمتقدمين.						
أ	الخبرة المهنية	ب	المؤهلات	ج	البطاقة الشخصية	د	السيرة الذاتية
39-	من اهم وظائف المستقبل:						
أ	التعليم	ب	التدريب	ج	الذكاء الاصطناعي	د	المهن الحرفية
40-	المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك أفراد العمل المستحب.						
أ	أخلاقيات العمل	ب	المسؤوليات	ج	الإنتاجية	د	الابتكار

انتهت الاسئلة ....

نموذج الإجابة

المادة :تربية مهنية
الصف:أول ثانوي مسارات

الاسم :.....
الشعبة :.....
رقم الجلوس :.....
الرقم الأكاديمي :

عدد أسئلة الاختبار: 1

40

- ○ الاختيار من متعدد (Multiple Choices)
- ○ الصواب والخطأ (True & False)
- ○ المزاوجة (بين عمودين)(Pairing Question)
- ○ الاكمال
- ○ المقالي

درجة هذا الاختبار النظري :
درجة الاختبار العملي :
المجموع :

رقم السؤال	الدرجة		المصححة	المراجعة
	رقم	كتابه		
الاول				
الثاني				
الثالث				
الرابع				
الخامس				
المجموع				

السؤال الأول: اختر الاجابة الصحيحة فيما يلي :

1-	عملية تبادلية ذات اتجاهين يتم فيها تبادل المعلومات بين شخصين بحيث يمكن لأي منهما التأثير في الآخر.							
أ	السيرة الذاتية	ب	المهارة	ج	الاتصال	د	المناقشة	
2-	تعلق الفرد بأمر معين والاهتمام الإيجابي به.							
أ	الاتجاه	ب	الميول	ج	الإبداع	د	التوجه	
3-	الوظائف التي تستجيب للمتغيرات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتقنية بهدف تحقيق تنمية اقتصادية مستدامة.							
أ	الوظائف الحكومية	ب	وظائف المستقبل	ج	وظائف القطاع الخاص	د	العمل التطوعي	
4-	من المهارات المطلوبة لوظائف المستقبل							
أ	التعاون	ب	المهارات الرقمية	ج	الطلاقة الفكرية	د	سرعة الكتابة	
5-	كل الجهود التي يبذلها الفرد لاكتساب معرفة أو تطوير مهارة لرفع مستواه المهني بصورة شاملة ومستمرة.							
أ	التدريب	ب	التطوير الذاتي	ج	التخطيط	د	المعرفة	
6-	عبارة عن مناقشة أو حوار بين المتقدم للوظيفة والمسؤولين عن التوظيف.							
أ	المقابلة الشخصية	ب	الحوار	ج	التفاوض	د	العمل	
7-	المجموعة الإجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ السياسات والقوانين مثل الوزارات.							
أ	القطاع الحكومي	ب	القطاع الخاص	ج	القطاع غير الربحي	د	القطاع الربحي	
8-	كل مشروع يكون عدد العاملين فيه محدود ولا يحتاج إلى أصول رأسمالية ضخمة وتكون ملكيته محصورة بصاحب المشروع أو شريك آخر.							
أ	المشاريع الصغيرة	ب	مشاريع التنمية	ج	العمل المرن	د	العمل الحُر	
9-	ينتهي التفاوض بنتيجة مواصلة المفاوضات أو إلغاء المفاوضات أو ...							
أ	التوصل لاتفاق	ب	النزاع	ج	التسليم	د	الاقناع	
10-	أي مما يلي ليست من أنواع المقابلات الشخصية المهنية:							
أ	المقابلة الفردية	ب	المقابلة الجماعية	ج	المقابلة الالكترونية	د	المقابلة الاجتماعية	
11-	المهارات والاستراتيجيات التي يستخدمها الفرد من أجل العمل بفاعلية لتحقيق أهدافه							
أ	الرضا الوظيفي	ب	السيرة الذاتية	ج	إدارة الذات	د	الذكاء العاطفي	
12-	أعدها مجلس الشؤون الاقتصادية ووافق عليها مجلس الوزراء، هدفها تحقيق مستقبل مشرق للمملكة في كافة القطاعات واستثمار طاقات الشباب.							
أ	التنمية الاجتماعية	ب	التطور الحضاري	ج	رؤية 2030	د	قطاعات العمل	
13-	تدفق محتوى الاتصال من المرؤوس إلى الرئيس يعد اتصالا تصاعديا ومن أمثلته:							
أ	من المدير إلى المعلم	ب	من المعلم إلى المدير	ج	من معلم إلى معلم	د	من معلم إلى طالب	
14-	الضغوط الصادرة من بيئة العمل مثل طول ساعات العمل تعد من الضغوط							
أ	الداخلية	ب	الخارجية	ج	النفسية	د	اليومية	
15-	جمعيات البر والتكافل والتنمية الاجتماعية من أمثلة القطاع:							
أ	الحكومي	ب	الخاص	ج	غير الربحي	د	التابع للحكومة	
16-	يتكون الاتصال من							
أ	عنصرين	ب	ثلاثة عناصر	ج	أربعة عناصر	د	خمس عناصر	
17-	وثيقة اعتماد من جهة مختصة في مجال ما بحيث تشمل الجانب النظري مع التركيز على الممارسة والخبرة العملية.							

موقع واجباتي

أ	الشهادات المهنية الاحترافية	ب	الدورات التدريبية	ج	الخبرة المهنية	د	الإعلان الشخصي
18-	التربية التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع ميولهم واستعداداتهم لتحقيق أهدافهم هي						
أ	التربية الحديثة	ب	التربية المهنية	ج	التربية العلمية	د	التربية التعليمية
19-	عملية تهدف إلى التوفيق بين مصالح طرفين أو أكثر بهدف الوصول إلى حل مقبول لمشكلة مشتركة.						
أ	التفاوض	ب	التنازل	ج	الموضوعية	د	الشمولية
20-2	مجموعة من الأفعال والتصرفات والتغيرات السلوكية التي يمارسها الإنسان داخل المنظمة بقصد تحقيق حاجات المهنة.						
أ	النظام	ب	التكيف	ج	السلوك الوظيفي	د	تحمل الضغوط
21-	للمشكلات في بيئة العمل ثلاثة أنواع، بسيطة ومركبة و ..						
أ	أسرية	ب	معقدة	ج	واضحة	د	سهلة الحل
22-	من مصادر البحث عن وظيفة:						
أ	وزارة الرياضة	ب	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية	ج	وزارة الأوقاف	د	وزارة المالية
23-	الجهد الذي يقوم به فرد أو مجموعة سواء كان داخل أو خارج المنظمة بأجر أو بدون أجر لتحقيق هدف.						
أ	العمل	ب	أخلاقيات العمل	ج	قيم العمل	د	الاتجاهات
24-	وثائق تصدرها الهيئات المهنية وفق معايير محددة يكون الحاصل عليها مؤهلا لمزاولة مهنة ما.						
أ	الرخصة المهنية	ب	الاختبارات الشخصية	ج	التقييم الذاتي	د	السيرة الذاتية
25-	قدرة الفرد على إيجاد وظيفة تتناسب مع مهاراته وطموحاته وتحقق هدفه.						
أ	مهارات البحث عن وظيفة	ب	القدرات الاجتماعية	ج	القدرات الشخصية	د	الميول المهنية
26-	يتدفق محتوى الاتصال من مستوى إلى مستوى مناظر له في الاتصال:						
أ	التصاعدي	ب	التنازلي	ج	الأفقي	د	الشفهي
27-	وثيقة يتم الحصول عليها من معهد أو جهة تعليمية معتمدة من جهات رسمية نتيجة اجتياز مراحل تعليمية تراكمية في تخصص ما.						
أ	الخبرات الشخصية	ب	الخبرات العلمية	ج	الشهادات الأكاديمية	د	الدورات
28-	من صفات المفاوض الناجح:						
أ	عدم التعاون	ب	المرونة	ج	التسرع	د	عدم مراعاة الطرف الآخر.
29-	حب الفرد لعمل أو نشاط ورضاؤه عنه وتركيز ذهنه فيه والاستعداد لبذل أقصى جهد والاستمرار فيه أطول فترة ممكنة.						
أ	الميول المهنية	ب	الهوايات	ج	المهارات	د	الموهبة
30-	أي مما يلي ليست من مكونات السيرة الذاتية						
أ	المعلومات الشخصية	ب	الأشخاص المعرفون	ج	الجوائز والمكافآت	د	ضغوط العمل
31-	مجموعة من الضوابط المهنية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين:						
أ	المهارات	ب	قيم العمل	ج	القوانين	د	اللوائح
32-	تجري هذه المقابلة عن بعد ولا يتطلب هذا النوع حضور المتقدم إلى مقر المقابلة:						
أ	المقابلة الفردية	ب	المقابلة الجماعية	ج	المقابلة الالكترونية	د	اختبار الشخصية
33-	جزء من الاقتصاد غير خاضع لملكية الدولة ويديره الأفراد والشركات لجني الأرباح.						
أ	القطاع الحكومي	ب	القطاع الخاص	ج	القطاع غير الربحي	د	القطاع الرسمي
34-	الخوف من المستقبل من ضغوط العمل						
أ	البيئية	ب	الأسرية	ج	الخارجية	د	الداخلية
35-	من سمات إدارة الذات وتعني معرفة نقاط القوة ونقاط الضعف لدى الفرد.						
أ	الانضباط الذاتي	ب	الثقة بالنفس	ج	المبادرة	د	الوعي
36-	أي مما يلي ليس من مبادئ التفاوض						
أ	الموضوعية	ب	الكسب المتبادل	ج	نقص المعلومات	د	مراعاة المصالح
37-	مجموعة الخبرات الحياتية والعملية التي يمتلكها الفرد المتقدم للحصول على الوظيفة						
أ	المهارات الوظيفية	ب	الأخلاقيات	ج	القيم	د	الاتجاهات
38-	بطاقة تعريف يُظهر فيها المتقدم قدراته وخبراته وبياناته ويقوم بإرسالها لجهات التوظيف التي يتم من خلالها التصفية المبدئية للمتقدمين.						
أ	الخبرة المهنية	ب	المؤهلات	ج	البطاقة الشخصية	د	السيرة الذاتية
39-	من اهم وظائف المستقبل:						
أ	التعليم	ب	التدريب	ج	الذكاء الاصطناعي	د	المهن الحرفية
40-	المبادئ والمعايير التي تعد أساسا لسلوك أفراد العمل المستحب.						
أ	أخلاقيات العمل	ب	المسؤوليات	ج	الإنتاجية	د	الابتكار

موقع واجباتي

انتهت الاسئلة ....

المـادة : التربية المهنية
الصـف : اول ثانوي (مسارات)
اليـوم :
التاريخ : / / ١٤٤٦ هـ

اسم الطالب /

الصف /

٢٠

السؤال الاول : اختر المصطلح المناسب من المربع التالي ثم دونه امام ما يناسبه /

(العمل . القطاع الغير ربحي . اخلاقيات العمل . العمل الموسمي . التربية المهنية . قيم العمل . القطاع الحكومي . رؤية ٢٠٣٠ . القطاع الخاص . العمل الكامل)

١. أخلاقيات العمل هي المبادى والمعايير التي تعد أساسا لسلوك افراد العمل المستحب والتي يتعهد افراد العمل بالالتزام بها ...

٢. التربية المهنية هي التي تهتم بتوعية الطلبة بمتطلبات المهن بما يتناسب مع قدراتهم واستعداداتهم واعدادهم لاتخاذ القرار نحو اختيار المهنه المناسبة لتحقيق أهدافهم وتلبية متطلبات سوق العمل ..

٣. العمل هو الجهد الذي يقوم به فرد او مجموعة ، سواء كان هذا الجهد داخل المنظمة او خارجها بارادته واختياره سواء بأجر او بدون أجر ، من أجل تحصيل او انتاج ما يؤدي الى اشباع حاجة معينه من حاجاته .

٤. رؤية ٢٠٣٠ هي رؤية اعدها مجلس الشوؤن الاقتصادية والتنمية ووافق عليها مجلس الوزراء ، وتتضمن برامج اقتصادية وتنموية واجتماعية ، هدفها تحقيق مستقبل مشرق للملكة واستثمار طاقات الشباب.

٥. القطاع الحكومى هي المجموعه الاجمالية لمؤسسات الدولة المخصصة لتنفيذ وإدارة السياسات والقوانين والبرامج من اجل ضمان تنمية بشكل صحيح.

٦. قيم العمل هي مجموعة من الضوابط المهنية والأخلاقية والمبادئ التي تساهم في تحديد سلوك الموظفين ، وتساعد على تأسيس الطريق الصحيح الذي يشجع كل موظف على أدائه الوظيفي.ودوره في بيئة العمل التي ينتمي اليها

٧. العمل غير الربحى/القطاع الثالث هي منظومة الأنشطة الاهلية والخدمات التطوعية والمنظمات غير الحكومية لا تقصد الربح أساسا وتهدف الى تحقيق غرض من أغراض البر او التكافل او غيرها من أغراض النفع العام او المخصص ...

٨. العمل الكامل هو العمل الذي يرتبط فيه الموظف طيلة أوقات العمل الرسمية وتخضع ساعات العمل الى لوائح وأنظمة وقوانين سواء في القطاع الخاص او الحكومي او القطاع الغير ربحي

٩. العمل الموسمى هو العمل الذي يتم في مواسم دوريه متعارف عليها وهذا النوع من العمل يرتبط بتوقيت محدد خلال موسم معين وتنقضي بانقضاء الموسم الذي أنشئت من اجله .

١٠. القطاع الخاص هو الجزء من الاقتصاد غير الخاضع لملكية الدولة ويديره الافراد والشركات لجني الأرباح التي تنحصر مشاركتها بين أصحاب المصلحة فقط مثل الشركات والمؤسسات التي يمتلكها فرد او مجموعة افراد ..

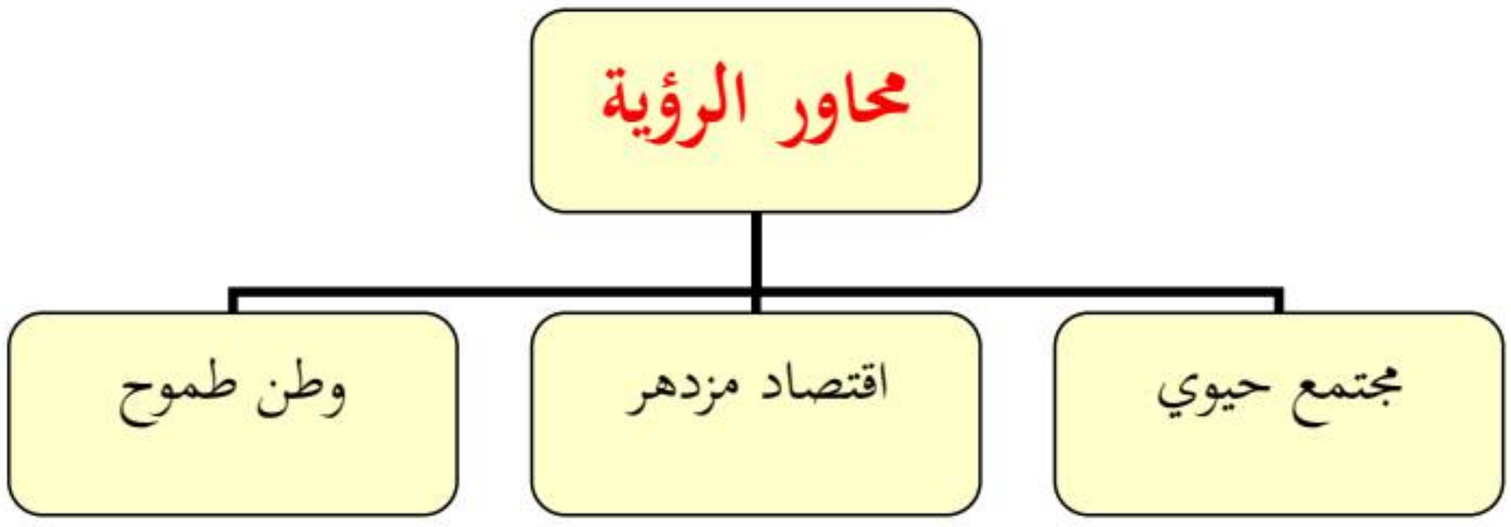
موقع واجباتي

اقلب الصفحة لمتابعة الحل ←

السؤال الثاني / اختر الاجابه الصحيحة مما يلي /

١	المُدقق اللغوي ومُعد الطعام من الامثلة على العمل :		٢	انجاز العمل بمعايير أداء عالية حتى يكتب له النجاح والاستمرارية هو :	
أ	☐ الكامل		أ	☐ الاتقان ✓	
ب	☐ الموسمي		ب	☐ المسؤولية	
ج	☐ الحُر ✓		ج	☐ حسن الخلق	
٣	العمل الذي يؤديه فرد غير متفرغ لدى صاحب العمل ويكون احتساب الاجر ع أساس الساعه هو العمل :		٤	تقديم مقترحات جديدة وابداعية وإيجاد بدائل لحل المشكلات او الدخول في مجالات عمل جديدة هو :	
أ	☐ المرن		أ	☐ الصدق	
ب	☐ عن بعد		ب	☐ الابتكار ✓	
ج	☐ الجزئي ✓		ج	☐ الصبر	
٥	من أهمية التربية المهنية :		٦	تشمل قطاعات العمل عدة مجالات منها مجال الهندسة والتصحيح والبناء ومن المهن التابعة لهذا المجال مهن :	
أ	☐ ابراز مكانة العمل في المجتمع		أ	☐ الرياضيات	
ب	☐ تحقيق الذات وخدمة الوطن		ب	☐ الصحافة والاعلام	
ج	☐ التمكن من العمل والاستمتاع فيه ✓		ج	☐ السيارات والسفن والطائرات ✓	

ب / للرؤية ثلاثة محاور رئيسيه .. وضحها على خارطة المفاهيم التالية :



ج/ مثل لمشاريع تحقيق رؤية ٢٠٣٠ .... يكتفى بذكر ٣ مشاريع فقط (ص١٨ في الكتاب)

١ -

٢ -

٣-

موقع واجباتي