

تم تحميل وعرض المادة من :



موقع واجباتي

www.wajibati.net

موقع واجباتي منصة تعليمية تساهم بنشر
حل المناهج الدراسية بشكل متميز لترتقي بمجال التعليم
على الإنترنت ويستطيع الطلاب تصفح حلول الكتب مباشرة
لجميع المراحل التعليمية المختلفة



حمل التطبيق من هنا





اختبار منتصف الفصل الدراسي الثالث مادة **مهارات رقمية** للصف الرابع ابتدائي للعام الدراسي ١٤٤٦ هـ

اسم الطالبة: الصف:

السؤال الأول: اختاري الإجابة الصحيحة



١- في العروض التقديمية نستطيع إدراج:		
صور	فيديو	جميع ماسبق
٢- نستطيع إدراج مقاطع فيديو في العرض التقديمي من:		
جهاز الحاسب فقط.	الإنترنت فقط.	جهاز الحاسب والإنترنت معا.
٣- يستخدم برنامج الاكسل ل.....		
العروض التقديمية	العمليات الحسابية	كتابة مستند
٤- للخروج من العرض التقديمي نضغط على.....		
زر Enter	زر Esc	زر Shift
٥- لتشغيل العرض التقديمي نضغط على:		
F2	F4	F5

السؤال الثاني: ضعي علامة ✓ او ✗ امام العبارات التالية



١. استخدام خطوط كبيرة وواضحة يسهل قراءة العرض التقديمي	☐
٢. يتكون جدول البيانات في الاكسل من أعمدة فقط	☐
٣. لتشغيل العرض التقديمي من البداية نضغط زر F5 أو زر	☐
٤. تسمى الصفوف بالأرقام والأعمدة بالحروف الإنجليزية	☐
٥. نستخدم برنامج الإكسل لتصميم العروض التقديمية.	☐

السؤال الثالث: صلي كل صورة بما يناسبها



① مربع نص	② تغيير الحجم	③ صورة	④ تدوير	⑤ WordArt
-----------	---------------	--------	---------	-----------

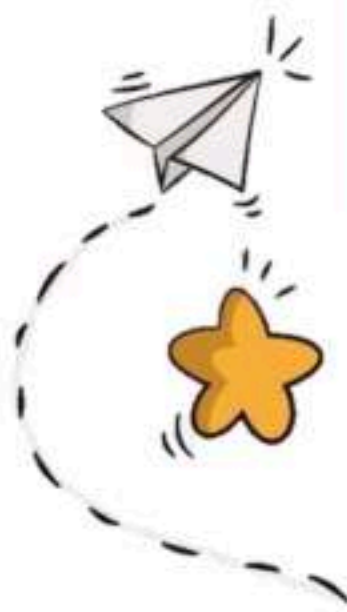
☐	☐	☐	☐	☐

السؤال الرابع: وضح أسماء الخلايا بالجدول التالي

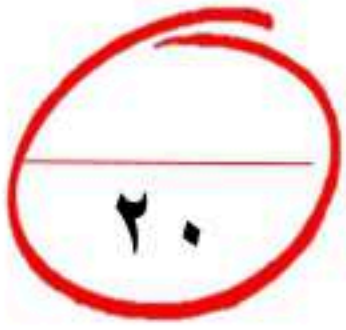


	F	E	D	C	B	A	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

”ليس العلم ما حُفِظَ،
إنما العلم ما نَفَعَ“



انتهت الاسئلة
دعواتي لكن بالتوفيق والنجاح



نموذج الإجابة

اختبار منتصف الفصل الدراسي الثالث مادة **مهارات رقمية** للصف الرابع ابتدائي للعام الدراسي ١٤٤٦ هـ

اسم الطالبة: الصف:

السؤال الأول: اختاري الإجابة الصحيحة



١- في العروض التقديمية نستطيع إدراج:		
صور	فيديو	جميع ماسبق
٢- نستطيع إدراج مقاطع فيديو في العرض التقديمي من:		
جهاز الحاسب فقط.	الإنترنت فقط.	جهاز الحاسب والإنترنت معا.
٣- يستخدم برنامج الاكسل ل.....		
العروض التقديمية	العمليات الحسابية	كتابة مستند
٤- للخروج من العرض التقديمي نضغط على.....		
زر Enter	زر Esc	زر Shift
٥- لتشغيل العرض التقديمي نضغط على:		
F2	F4	F5

السؤال الثاني: ضعي علامة ✓ أو ✗ امام العبارات التالية



١. استخدام خطوط كبيرة وواضحة يسهل قراءة العرض التقديمي	✓
٢. يتكون جدول البيانات في الاكسل من أعمدة فقط	✗
٣. لتشغيل العرض التقديمي من البداية نضغط زر F5 أو زر	✓
٤. تسمى الصفوف بالأرقام والأعمدة بالحروف الإنجليزية	✓
٥. نستخدم برنامج الإكسل لتصميم العروض التقديمية.	✗

موقع واجباتي



السؤال الثالث: صلي كل صورة بما يناسبها



① مربع نص	② تغيير الحجم	③ صورة	④ تدوير	⑤ WordArt
-----------	---------------	--------	---------	-----------

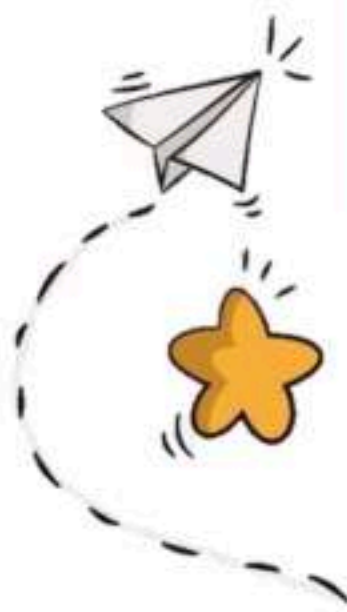
③	⑤	②	④	①

السؤال الرابع: وضح أسماء الخلايا بالجدول التالي



	F	E	D	C	B	A
1						A1
2			D2			
3					B3	
4	F4					
5				C5		
6						
7		E7				

”ليس العلم ما حُفِظَ،
إنما العلم ما نَفَعَ“



انتهت الاسئلة
دعواتي لكن بالتوفيق والنجاح
المعلمة: حنان الغامدي

موقع واجباتي



المادة: المهارات الرقمية الصف: رابع ابتدائي الفصل الدراسي الثالث اختبار أعمال السنة	 وزارة التعليم Ministry of Education		المملكة العربية السعودية وزارة التعليم إدارة التعليم بـ..... مدرسة.....
المجموع: ٢٠		اسم الطالبة: الفصل:	

السؤال الأول: اختاري الإجابة الصحيحة فيما يلي:

1. يمكن التنقل بين الشرائح أثناء عرض في باوربوينت باستخدام:						
أ	بنقر زر الماوس الأيمن	ب	باستخدام الأسهم على لوحة المفاتيح	ج	بالنقر بالزر الأيمن ثم اختيار "الشريحة التالية"	د جميع ما سبق.
2. يمكن الوصول إلى خيار تحديد مدة الانتقال في باوربوينت من خلال:						
أ	التبويب الانتقالات بعد النقر على الصورة المصغرة للشريحة	ب	التبويب تصميم	ج	قائمة ملف	د علامة التبويب عرض
3. من النصائح لتقديم عرض رائع في باوربوينت:						
أ	تجنب استخدام أنواع مختلفة من الخطوط لتفادي الارتباك لدى القارئ	ب	اعتمد على استخدام خط كبير وواضح لضمان قراءة ميسرة للجميع	ج	قلل من استخدام الألوان لتحقيق توازن في العرض	د جميع ما سبق
4. يمكنك تدوير صورة في باوربوينت بـ:						
أ	بالنقر على الصورة فقط	ب	بالنقر على مقبض التدوير، والذي يتمثل في دائرة توجد في الجزء العلوي من الصورة	ج	بالسحب بالقدر الذي تريد تحريك الصورة	د بالسحب والإفلات
5. يمكن تغيير ترتيب الشرائح في باوربوينت:						
أ	بالنقر على زر تشغيل في شريحة العرض	ب	بالتحديد ثم السحب لتحريك الشريحة المصغرة	ج	بسحب أحد زوايا مربع الشرائح للتحكم فيها	د بالنقر على الشريحة فقط
6. لجعل الصور بارزة في عرضك التقديمي يمكن تطبيق:						
أ	ضبط الصور	ب	نمط الصورة	ج	ترتيب الصور	د حجم الصورة
7. تأثيرات الحركة التي تحدث (أثناء عرض الشرائح) عندما تنتقل من شريحة إلى أخرى تسمى:						
أ	تصميم	ب	انتقالات	ج	حركات	د مراجعة
8. للانتقال إلى الشريحة التالية نضغط على:						
أ	Alt	ب	Ctrl	ج	Esc	د Enter
9. لبدء عرض تقديمي من البداية في عرض الشرائح ، بعد فتح الملف اضغط على:						
أ	F3	ب	F4	ج	F5	د F6
10. تتيح التأثيرات والانتقالات المتوفرة في برنامج بوربوينت:						
أ	إظهار العناصر أو إخفائه	ب	استدارة الشريحة	ج	تغيير لونها	د جميع ما سبق

١١. ملف رقمي يشبه ورقة العمل المسطرة يحتوي على الكثير من الصناديق الصغيرة التي تحتوي على البيانات:							
أ	جدول البيانات	ب	العرض التقديمي	ج	المستند النصي	د	الصور والفيديو
١٢. ي مايكروسوفت إكسل يتم تسمية الصفوف بـ							
أ	الحروف	ب	الأرقام	ج	الرموز	د	الأشكال
١٣. أي من العناوين التالية هو عنوان صحيح للخلية في إكسل:							
أ	3F	ب	F4	ج	\$R	د	S@
١٤. بالضغط على مفتاح Enter يمكن الانتقال للخلية التي في							
أ	اليمين	ب	اليسار	ج	الأعلى	د	الأسفل
١٥. لجمع الأرقام في إكسل نستخدم علامة:							
أ	+	ب	-	ج	*	د	/
1٦. الهدف الرئيسي للخلية في جدول البيانات في إكسل:							
أ	عرض الصور والرسوم البيانية	ب	تخزين الملفات والمستندات	ج	تخزين وعرض قيمة رقمية	د	القيام بعمليات تحرير النصوص فقط
١٧. الخطوة الصحيحة لإدراج صف جديد في الجدول في إكسل:							
أ	النقر بزر الماوس الأيمن واختيار إدراج صف	ب	الضغط على Enter في الصف الأخير	ج	النقر على زر إدراج صف من شريط الأدوات	د	جميع ما سبق
١٨. يمكن رؤية عنوان الخلية النشطة في إكسل باللغة العربية:							
أ	الزاوية العلوية اليمنى من جدول البيانات	ب	الزاوية العلوية اليسرى من جدول البيانات	ج	الزاوية السفلية اليمنى من جدول البيانات	د	الزاوية السفلية اليسرى من جدول البيانات
١٩. كيف يمكن للمستخدم تغيير اتجاه ورقة العمل في إكسل:							
أ	انقر على إدراج واختر تغيير اتجاه الورقة	ب	انقر على ملف واختر إعداد الصفحة ثم تغيير الاتجاه.	ج	انقر على ملف واختر إعداد الصفحة ثم تنسيق الاتجاه.	د	انقر على تخطيط الصفحة، ثم اختر خيارات الورقة ثم ورقة من اليمين إلى اليسار
٢٠. يمكن تنسيق البيانات في الجدول في برنامج إكسل:							
أ	اختيار نوع الخط وحجم الخط من شريط المهام	ب	تحديد نوع الخط ولون الخلفية ولون النص للخلايا المحددة من شريط الأدوات	ج	استخدام أوامر تسمية الخلية لتغيير التنسيق	د	لا شيء مما سبق

انتهت الأسئلة

معلمة المادة: أ- مشاعل محمد الشمrani

المادة: المهارات الرقمية الصف: رابع ابتدائي الفصل الدراسي الثالث اختبار أعمال السنة		المملكة العربية السعودية وزارة التعليم إدارة التعليم بـ.....
اسم الطالبة: ٢٠	مجموع:	نموذج الإجابة

السؤال الأول: اختاري الإجابة الصحيحة فيما يلي:

١. يمكن التنقل بين الشرائح أثناء عرض في باوربوينت باستخدام:						
أ	بنقر زر الماوس الأيمن	ب	باستخدام الأسهم على لوحة المفاتيح	ج	بالنقر بالزر الأيمن ثم اختيار "الشريحة التالية"	د جميع ما سبق.
٢. يمكن الوصول إلى خيار تحديد مدة الانتقال في باوربوينت من خلال:						
أ	التبويب الانتقالات بعد النقر على الصورة المصغرة للشريحة	ب	التبويب تصميم	ج	قائمة ملف	د علامة التبويب عرض
٣. من النصائح لتقديم عرض رائع في باوربوينت:						
أ	تجنب استخدام أنواع مختلفة من الخطوط لتفادي الارتباك لدى القارئ	ب	اعتمد على استخدام خط كبير وواضح لضمان قراءة ميسرة للجميع	ج	قلل من استخدام الألوان لتحقيق توازن في العرض	د جميع ما سبق
٤. يمكنك تدوير صورة في باوربوينت بـ:						
أ	بالنقر على الصورة فقط	ب	بالنقر على مقبض التدوير، والذي يتمثل في دائرة توجد في الجزء العلوي من الصورة	ج	بالسحب بالقدر الذي تريد تحريك الصورة	د بالسحب والإفلات
٥. يمكن تغيير ترتيب الشرائح في باوربوينت:						
أ	بالنقر على زر تشغيل في شريحة العرض	ب	بالتحديد ثم السحب لتحريك الشريحة المصغرة	ج	بسحب أحد زوايا مربع الشرائح للتحكم فيها	د بالنقر على الشريحة فقط
٦. لجعل الصور بارزة في عرضك التقديمي يمكن تطبيق:						
أ	ضبط الصور	ب	نمط الصورة	ج	ترتيب الصور	د حجم الصورة
٧. تأثيرات الحركة التي تحدث (أثناء عرض الشرائح) عندما تنتقل من شريحة إلى أخرى تسمى:						
أ	تصميم	ب	انتقالات	ج	حركات	د مراجعة
٨. للانتقال إلى الشريحة التالية نضغط على:						
أ	Alt	ب	Ctrl	ج	Esc	د Enter
٩. لبدء عرض تقديمي من البداية في عرض الشرائح ، بعد فتح الملف اضغط على:						
أ	F3	ب	F4	ج	F5	د F6
١٠. تتيح التأثيرات والانتقالات المتوفرة في برنامج بوربوينت:						
أ	إظهار العناصر أو إخفائه	ب	استدارة الشريحة	ج	تغيير لونها	د جميع ما سبق

١١. ملف رقمي يشبه ورقة العمل المسطرة يحتوي على الكثير من الصناديق الصغيرة التي تحتوي على البيانات:							
أ	جدول البيانات	ب	العرض التقديمي	ج	المستند النصي	د	الصور والفيديو
١٢. ي مايكروسوفت إكسل يتم تسمية الصفوف بـ							
أ	الحروف	ب	الأرقام	ج	الرموز	د	الأشكال
١٣. أي من العناوين التالية هو عنوان صحيح للخلية في إكسل:							
أ	3F	ب	F4	ج	\$R	د	S@
١٤. بالضغط على مفتاح Enter يمكن الانتقال للخلية التي في							
أ	اليمين	ب	اليسار	ج	الأعلى	د	الأسفل
١٥. لجمع الأرقام في إكسل نستخدم علامة:							
أ	+	ب	-	ج	*	د	/
١٦. الهدف الرئيسي للخلية في جدول البيانات في إكسل:							
أ	عرض الصور والرسوم البيانية	ب	تخزين الملفات والمستندات	ج	تخزين وعرض قيمة رقمية	د	القيام بعمليات تحرير النصوص فقط
١٧. الخطوة الصحيحة لإدراج صف جديد في الجدول في إكسل:							
أ	النقر بزر الماوس الأيمن واختيار إدراج صف	ب	الضغط على Enter في الصف الأخير	ج	النقر على زر إدراج صف من شريط الأدوات	د	جميع ما سبق
١٨. يمكن رؤية عنوان الخلية النشطة في إكسل باللغة العربية:							
أ	الزاوية العلوية اليمنى من جدول البيانات	ب	الزاوية العلوية اليسرى من جدول البيانات	ج	الزاوية السفلية اليمنى من جدول البيانات	د	الزاوية السفلية اليسرى من جدول البيانات
١٩. كيف يمكن للمستخدم تغيير اتجاه ورقة العمل في إكسل:							
أ	انقر على إدراج واختر تغيير اتجاه الورقة	ب	انقر على ملف واختر إعداد الصفحة ثم تغيير الاتجاه.	ج	انقر على ملف واختر إعداد الصفحة ثم تنسيق الاتجاه.	د	انقر على تخطيط الصفحة، ثم اختر خيارات الورقة ثم ورقة من اليمين إلى اليسار
٢٠. يمكن تنسيق البيانات في الجدول في برنامج إكسل:							
أ	اختيار نوع الخط وحجم الخط من شريط المهام	ب	تحديد نوع الخط ولون الخلفية ولون النص للخلايا المحددة من شريط الأدوات	ج	استخدام أوامر تسمية الخلية لتغيير التنسيق	د	لا شيء مما سبق

انتهت الأسئلة

معلمة المادة: أ- مشاعل محمد الشمراني



موقع واجباتي



اختبار الفترة الأولى مادة المهارات الرقمية للصف (الرابع) الفصل الدراسي الثالث للعام ١٤٤٦ هـ

اسم الطالب: الصف:

أسئلة الصفحة الأولى والثانية خاصة بالوحدة الأولى في الكتاب (عرضي التقديمي)

٢٠

السؤال الأول / اختر الإجابة الصحيحة:

١	يمكن إضافة ملاحظات للعرض التقديمي ولا تظهر إلا لمقدم العرض فقط.	٢	لا نستطيع إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٣	استخدم أكبر عدد ممكن من الصور في العرض التقديمي.	٤	يتضمن العرض التقديمي الجيد أنواعا كثيرة من الخطوط.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٥	كن متفاعلا أثناء العرض التقديمي حتى لا يمل الجمهور.	٦	اجعل العرض قصيرا وفي صلب الموضوع.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٧	يمكنك تشغيل أو إيقاف العرض التقديمي بالضغط على نفس المفتاح.	٨	ليس من الضروري إدراج ملاحظات في الشرائح.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٩	استخدام خطوط كبيرة وواضحة يسهل قراءة العرض التقديمي.	١٠	استطيع تصميم عروض تقديمية بواسطة برنامج الإكسل.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
١١	نستخدم برنامج البوربوينت لـ :	١٢	لفتح عرض تقديمي نذهب إلى:
أ	تحرير النصوص.	أ	تبويب ملف ثم نختار فتح.
ب	العمليات الحسابية.	ب	تبويب ملف ثم نختار حفظ باسم.
ج	تصميم العروض التقديمية.	ج	تبويب إدراج ثم نختار صور.
د	الألعاب الإلكترونية.	د	تبويب الشريط الرئيسي ثم نختار شريحة جديدة.



مجموعة كل ما يتعلق بالمهارات الرقمية

١٣	في العروض التقديمية نستطيع إدراج:	١٤	لتشغيل العرض التقديمي نضغط على:
أ	صور.	أ	F5
ب	نصوص.	ب	F4
ج	مقاطع فيديو.	ج	F3
د	جميع ما سبق.	د	F8
١٥	للانتقال إلى الشريحة السابقة نضغط على:	١٦	يجب أن يحتوي العرض الجيد على:
أ	زر باك سبيس Backspace	أ	شرائح كثيرة وملونة.
ب	زر انتر Enter	ب	شرائح موجزة.
ج	زر شفت Shift	ج	خطوط متنوعة وجميلة.
د	زر الخروج Esc	د	فراغ.
١٧	لإيقاف العرض التقديمي نضغط على:	١٨	لإضافة شريحة جديدة نضغط على:
أ	زر باك سبيس Backspace	أ	إدراج.
ب	زر انتر Enter	ب	انتقالات.
ج	زر شفت Shift	ج	شريحة جديدة.
د	زر الخروج Esc	د	حركات.
١٩	نستطيع إدراج الصور في العرض التقديمي من:	٢٠	تنسيق العرض بشكل جيد وإضافة صور وفيديو يجعل العرض:
أ	جهاز الحاسب فقط.	أ	جميلاً وجذاباً.
ب	الإنترنت فقط.	ب	ثقيلاً وكبير الحجم.
ج	جهاز الحاسب والإنترنت معاً.	ج	مملًا ومتعباً.
د	لا نستطيع إدراج الصور نهائياً.	د	لا فائدة من التنسيق وإضافة الصور والفيديو.

معلم المادة /



مجموعة كل ما يتعلق بالمهارات الرقمية

أسئلة الوحدة الثانية العمل على الأرقام

السؤال الأول / اختر الإجابة الصحيحة:

١	يمكنك إدخال بيانات رقمية فقط في جداول البيانات.	٢	لا يمكنك إضافة رسومات بيانية في جداول البيانات.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٣	في جداول البيانات تسمى الأعمدة بالأرقام 1,2,3	٤	لكل خلية اسمان اثنان مثل: 3A , A3
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٥	عند النقر على الخلية تصبح نشطة وحدودها أكثر سمكا.	٦	كل خلية لها اسم فريد لا يتكرر.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٧	إذا ادخلنا نصا أكثر من حجم الخلية فسنفقد باقي النص.	٨	لتغيير عرض العمود نسحب الحد الأيسر العلوي لرأس العمود.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٩	يمكن تغيير عرض العمود ولا يمكن تغيير ارتفاع الصف.	١٠	في جداول البيانات تسمى الصفوف بالحروف الإنجليزية: A,B,C
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
١١	رمز عملية جمع في جداول البيانات هو:	١٢	رمز عملية الضرب في جداول البيانات هو:
أ	علامة (-)	أ	علامة (-)
ب	علامة (*)	ب	علامة (*)
ج	علامة (/)	ج	علامة (/)
د	علامة (+)	د	علامة (+)
١٣	يمكنك رؤية عنوان الخلية النشطة في الجانب العلوي من جدول البيانات.	١٤	يمكنك الانتقال من خلية إلى أخرى باستخدام أزرار على لوحة المفاتيح.
أ	الأيمن.	أ	الأسهم.
ب	الأيسر.	ب	زر انتر Enter
ج	الأعلى.	ج	زر شفت Shift
د	الأسفل.	د	زر خروج Esc



مجموعة كل ما يتعلق بالمهارات الرقمية

نموذج الإجابة

نموذج إجابة

اختبار الفترة الأولى مادة المهارات الرقمية للصف (الرابع) الفصل الدراسي الثالث للعام ١٤٤٦ هـ

اسم الطالب: الصف:

أسئلة الصفحة الأولى والثانية خاصة بالوحدة الأولى في الكتاب (عرضي التقديمي)

السؤال الأول / اختر الإجابة الصحيحة:

٢٠

١	يمكن إضافة ملاحظات للعرض التقديمي ولا تظهر إلا لمقدم العرض فقط.	٢	لا نستطيع إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٣	استخدم أكبر عدد ممكن من الصور في العرض التقديمي.	٤	يتضمن العرض التقديمي الجيد أنواعا كثيرة من الخطوط.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٥	كن متفاعلا أثناء العرض التقديمي حتى لا يمل الجمهور.	٦	اجعل العرض قصيرا وفي صلب الموضوع.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٧	يمكنك تشغيل أو إيقاف العرض التقديمي بالضغط على نفس المفتاح.	٨	ليس من الضروري إدراج ملاحظات في الشرائح.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٩	استخدام خطوط كبيرة وواضحة يسهل قراءة العرض التقديمي.	١٠	استطيع تصميم عروض تقديمية بواسطة برنامج الإكسل.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
١١	نستخدم برنامج البوربوينت لـ :	١٢	لفتح عرض تقديمي نذهب إلى:
أ	تحرير النصوص.	أ	تبويب ملف ثم نختار فتح.
ب	العمليات الحسابية.	ب	تبويب ملف ثم نختار حفظ باسم.
ج	تصميم العروض التقديمية.	ج	تبويب إدراج ثم نختار صور.
د	الألعاب الإلكترونية.	د	تبويب الشريط الرئيسي ثم نختار شريحة جديدة.



مجموعة كل ما يتعلق بالمهارات الرقمية



١٣	في العروض التقديمية نستطيع إدراج:	١٤	لتشغيل العرض التقديمي نضغط على:
أ	صور.	أ	F5
ب	نصوص.	ب	F4
ج	مقاطع فيديو.	ج	F3
د	جميع ما سبق.	د	F8
١٥	للانتقال إلى الشريحة السابقة نضغط على:	١٦	يجب أن يحتوي العرض الجيد على:
أ	زر باك سبيس Backspace	أ	شرائح كثيرة وملونة.
ب	زر انتر Enter	ب	شرائح موجزة.
ج	زر شفت Shift	ج	خطوط متنوعة وجميلة.
د	زر الخروج Esc	د	فراغ.
١٧	لإيقاف العرض التقديمي نضغط على:	١٨	لإضافة شريحة جديدة نضغط على:
أ	زر باك سبيس Backspace	أ	إدراج.
ب	زر انتر Enter	ب	انتقالات.
ج	زر شفت Shift	ج	شريحة جديدة.
د	زر الخروج Esc	د	حركات.
١٩	نستطيع إدراج الصور في العرض التقديمي من:	٢٠	تنسيق العرض بشكل جيد وإضافة صور وفيديو يجعل العرض:
أ	جهاز الحاسب فقط.	أ	جميلاً وجذاباً.
ب	الإنترنت فقط.	ب	ثقيلًا وكبير الحجم.
ج	جهاز الحاسب والإنترنت معاً.	ج	مملًا ومتعباً.
د	لا نستطيع إدراج الصور نهائياً.	د	لا فائدة من التنسيق وإضافة الصور والفيديو.

معلم المادة /



مجموعة كل ما يتعلق بالمهارات الرقمية



موقع واجباتي

أسئلة الوحدة الثانية العمل على الأرقام

السؤال الأول / اختر الإجابة الصحيحة:

١	يمكنك إدخال بيانات رقمية فقط في جداول البيانات.	٢	لا يمكنك إضافة رسومات بيانية في جداول البيانات.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٣	في جداول البيانات تسمى الأعمدة بالأرقام 1,2,3	٤	لكل خلية اسمان اثنان مثل: 3A , A3
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٥	عند النقر على الخلية تصبح نشطة وحدودها أكثر سمكا.	٦	كل خلية لها اسم فريد لا يتكرر.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٧	إذا ادخلنا نصا أكثر من حجم الخلية فسنفقد باقي النص.	٨	لتغيير عرض العمود نسحب الحد الأيسر العلوي لرأس العمود.
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
٩	يمكن تغيير عرض العمود ولا يمكن تغيير ارتفاع الصف.	١٠	في جداول البيانات تسمى الصفوف بالحروف الإنجليزية: A,B,C
أ	عبارة صحيحة.	أ	عبارة صحيحة.
ب	عبارة خاطئة.	ب	عبارة خاطئة.
١١	رمز عملية جمع في جداول البيانات هو:	١٢	رمز عملية الضرب في جداول البيانات هو:
أ	علامة (-)	أ	علامة (-)
ب	علامة (*)	ب	علامة (*)
ج	علامة (/)	ج	علامة (/)
د	علامة (+)	د	علامة (+)
١٣	يمكنك رؤية عنوان الخلية النشطة في الجانب العلوي من جدول البيانات.	١٤	يمكنك الانتقال من خلية إلى أخرى باستخدام أزرار على لوحة المفاتيح.
أ	الأيمن.	أ	الأسهم.
ب	الأيسر.	ب	زر انتر Enter
ج	الأعلى.	ج	زر شفت Shift
د	الأسفل.	د	زر خروج Esc

اليوم :

التاريخ : / / هـ

اختبار منتصف الفصل للمهارات الرقمية الصف الرابع

الفصل الدراسي الثالث لعام هـ

20

اسم الطالبة :

السؤال الأول: - أ- اختاري الاجابة الصحيحة فيما يلي: -

6

1	برنامج نستخدمه لتصميم وإنشاء العروض التقديمية	(أ) مايكروسوفت وورد	(ب) مايكروسوفت أكسل	(ج) مايكروسوفت بوربوينت
2	إضافة شريحة جديدة أقوم بالضغط على	(أ) انتقالات	(ب) شريحة جديدة	(ج) ملف
3	من العناصر التي يمكننا اضافتها لشريحة البوربوينت	(أ) نصوص فقط	(ب) نصوص وصور فقط	(ج) نصوص وصور ومقاطع فيديو
4	يمكننا ادراج الصور في العرض التقديمي من	(أ) الجهاز فقط	(ب) الانترنت فقط	(ج) الجهاز أو الانترنت
5	لتشغيل العرض التقديمي من لوحة المفاتيح نضغط على زر	(أ) F5	(ب) ctrl	(ج) Tab
6	الهدف من ادراج الصور في العرض التقديمي هو	(أ) زيادة حجم الشريحة	(ب) الحصول على عرض مميز	(ج) نقص حجم الملف

ب- صلي كلا مما يلي بالرمز الدال عليه: -

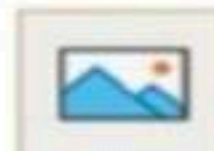
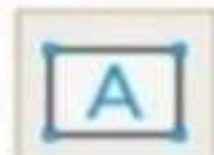
4

مربع نص

صورة

تدوير

تغيير الحجم



يتبع

(إدراج – حركات - تصميم)

المطلوب	القائمة
إضافة تأثيرات للنصوص والصور من قائمة	
إضافة الصور والفيديوهات من قائمة	
تغيير نسق الشريحة من خلال قائمة	

(ب) ضعي علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (x) أمام العبارة الخاطئة :

- 1- لا يمكننا إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي ()
- 2- كلما زادت التفاصيل في العرض التقديمي كان ذلك أفضل لك ()
- 3- اجعل عرضك قصيراً وفي صلب الموضوع ()
- 4 – كل تأثير انتقالي له مدة افتراضية ()
- 5 – يعتمد عدد الشرائح على الموضوع الذي تريد تقديمه ()
- 6 - من الجيد استخدام الكثير من الألوان في العرض التقديمي ()
- 7 – يمكننا حفظ العرض التقديمي بالضغط على جديد ()

انتهت الأسئلة

معلمة المادة / فاطمة صديق

اختبار منتصف الفصل للمهارات الرقمية الصف الرابع

20

نموذج الإجابة

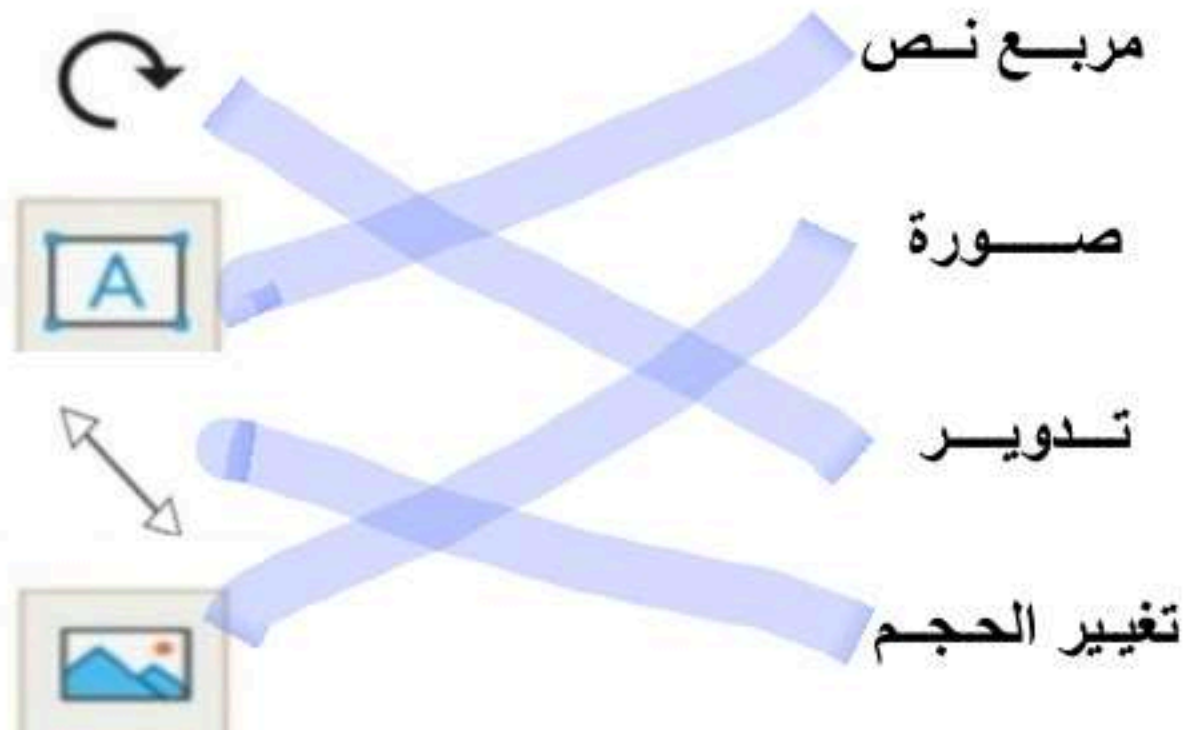
اسم الطالبة :

6

السؤال الأول: - أ- اختاري الاجابة الصحيحة فيما يلي: -

1	برنامج نستخدمه لتصميم وإنشاء العروض التقديمية	(أ) مايكروسوفت وورد	(ب) مايكروسوفت أكسل	(ج) مايكروسوفت بوربوينت
2	إضافة شريحة جديدة أقوم بالضغط على	(أ) انتقالات	(ب) شريحة جديدة	(ج) ملف
3	من العناصر التي يمكننا اضافتها لشريحة البوربوينت	(أ) نصوص فقط	(ب) نصوص وصور فقط	(ج) نصوص وصور ومقاطع فيديو
4	يمكننا ادراج الصور في العرض التقديمي من	(أ) الجهاز فقط	(ب) الانترنت فقط	(ج) الجهاز أو الانترنت
5	لتشغيل العرض التقديمي من لوحة المفاتيح نضغط على زر	(أ) F5	(ب) ctrl	(ج) Tab
6	الهدف من ادراج الصور في العرض التقديمي هو	(أ) زيادة حجم الشريحة	(ب) الحصول على عرض مميز	(ج) نقص حجم الملف

4

ب- صلي كلا مما يلي بالرمز الدال عليه: -

السؤال الثاني: - أ- أربطى المطلوب مما يلي بالقائمة المناسبة له:-

(إدراج – حركات - تصميم)

المطلوب	القائمة
إضافة تأثيرات للنصوص والصور من قائمة	
إضافة الصور والفيديوهات من قائمة	
تغيير نسق الشريحة من خلال قائمة	

(ب) ضعي علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (x) أمام العبارة الخاطئة :

- 1- لا يمكننا إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي (X)
- 2- كلما زادت التفاصيل في العرض التقديمي كان ذلك أفضل لك (X)
- 3- اجعل عرضك قصيراً وفي صلب الموضوع (✓)
- 4 - كل تأثير انتقالي له مدة افتراضية (✓)
- 5 - يعتمد عدد الشرائح على الموضوع الذي تريد تقديمه (✓)
- 6 - من الجيد استخدام الكثير من الألوان في العرض التقديمي (X)
- 7 - يمكننا حفظ العرض التقديمي بالضغط على جديد (X)

انتهت الأسئلة

معلمة المادة / فاطمة صديق

الاسم :

الصف :

٢٠

السؤال الأول : ضع علامة √ أمام العبارات الصحيحة و X أمام العبارات الخاطئة:

١	عند إنشاء عرضك التقديمي يعتمد عدد الشرائح على الموضوع الذي تريد تقديمه
٢	البرنامج المستخدم في إنشاء العروض التقديمية هو مايكروسوفت باوربوينت
٣	إذا كنت تستخدم شريحة فارغة بدون مربع نص فيمكنك إضافة مربع نص
٤	يمكنك إضافة الصور في عرضك التقديمي من جهاز الحاسب أو موقع إلكتروني على الإنترنت
٥	استخدم خطوطاً كبيرة وواضحة أثناء العرض التقديمي ليتمكن الجميع من قراءتها بوضوح
٦	لجعل العرض التقديمي أكثر جاذبية للقارئ يمكنك إضافة بعض التأثيرات البصرية الرائعة
٧	يتضمن العرض التقديمي الجيد أنواعاً مختلفة من الخطوط
٨	كن مقدماً متفاعلاً حتى لا يمل جمهورك
٩	اجعل عرضك قصيراً وفي صلب الموضوع
١٠	بعد إضافتك للصورة في الشريحة ، يمكنك نقلها أو تغيير حجمها أو تدويرها
١١	تحتوي الشريحة الأخيرة من العرض التقديمي على عنوان العرض التقديمي
١٢	تأثير الانتقال لا يمكنك تطبيقه على جميع الشرائح في وقت واحد
١٣	يمكنك إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي باستثناء الشريحة الأولى
١٤	لا يمكنك تعيين مدة معينة لتأثيرات الانتقال على الشرائح
١٥	من الجيد وضع الكثير من التفاصيل على كل شريحة
١٦	إذا كنت تريد تشغيل العرض التقديمي فاضغط على زر F5
١٧	للانتقال للشريحة التالية اضغط زر Enter
١٨	إذا كنت ترغب في إيقاف عرض تقديمي اضغط على زر Esc
١٩	يجب أن يحتوي العرض التقديمي الجيد على شرائح موجزة
٢٠	يستخدم WordArt لجعل النص أكثر جاذبيه

انتهت الاسئلة

نموذج الإجابة

٢٠

الاسم

السؤال الأول : ضع علامة √ أمام العبارات الصحيحة و X أمام العبارات الخاطئة:

✓	١	عند إنشاء عرضك التقديمي يعتمد عدد الشرائح على الموضوع الذي تريد تقديمه
✓	٢	البرنامج المستخدم في إنشاء العروض التقديمية هو مايكروسوفت باوربوينت
✓	٣	إذا كنت تستخدم شريحة فارغة بدون مربع نص فيمكنك إضافة مربع نص
✓	٤	يمكنك إضافة الصور في عرضك التقديمي من جهاز الحاسب أو موقع إلكتروني على الإنترنت
✓	٥	استخدم خطوطاً كبيرة وواضحة أثناء العرض التقديمي ليتمكن الجميع من قراءتها بوضوح
✓	٦	لجعل العرض التقديمي أكثر جاذبية للقارئ يمكنك إضافة بعض التأثيرات البصرية الرائعة
X	٧	يتضمن العرض التقديمي الجيد أنواعاً مختلفة من الخطوط
✓	٨	كن مقدماً متفاعلاً حتى لا يمل جمهورك
✓	٩	اجعل عرضك قصيراً وفي صلب الموضوع
✓	١٠	بعد إضافتك للصورة في الشريحة ، يمكنك نقلها أو تغيير حجمها أو تدويرها
X	١١	تحتوي الشريحة الأخيرة من العرض التقديمي على عنوان العرض التقديمي
X	١٢	تأثير الانتقال لا يمكنك تطبيقه على جميع الشرائح في وقت واحد
X	١٣	يمكنك إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي باستثناء الشريحة الأولى
X	١٤	لا يمكنك تعيين مدة معينة لتأثيرات الانتقال على الشرائح
X	١٥	من الجيد وضع الكثير من التفاصيل على كل شريحة
✓	١٦	إذا كنت تريد تشغيل العرض التقديمي فاضغط على زر F5
✓	١٧	للانتقال للشريحة التالية اضغط زر Enter
✓	١٨	إذا كنت ترغب في إيقاف عرض تقديمي اضغط على زر Esc
✓	١٩	يجب أن يحتوي العرض التقديمي الجيد على شرائح موجزة
✓	٢٠	يستخدم WordArt لجعل النص أكثر جاذبيه

انتهت الاسئلة



اختبار (منتصف الفصل) مادة المهارات الرقمية للصف الرابع
الفصل الدراسي الثالث لعام ١٤٤٦ هـ

درجة

20

الدرجة الكلية

اسم الطالبة:

السؤال الأول: ضعي علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (×) أمام العبارة الخاطئة :

1-	يمكنك إضافة الصور في عرضك التقديمي من جهاز الحاسب أو من موقع إلكتروني على الإنترنت.
2-	لا يمكنك إضافة تأثيرات الانتقال إلى شرائح عرضك التقديمي.
3-	يمكنك نقل، أو تغيير حجم، أو تدوير الصورة في أي مكان في الشريحة.
4-	يمكنك إضافة تأثيرات الحركة إلى النصوص والصور في عرضك التقديمي.
5-	لا يمكنك إدراج مقطع فيديو في العرض التقديمي الخاص بك.
6-	من الجيد استخدام الكثير من الألوان في العرض التقديمي.
7-	اجعل عرضك قصير وفي صلب الموضوع.
8-	استخدم أكبر عدد ممكن من الصور في العرض التقديمي.
9-	يمكنك الانتقال من خلية إلى أخرى باستخدام أزرار الأسهم على لوحة المفاتيح.
10-	لكل خلية عنوان فريد لا يتكرر

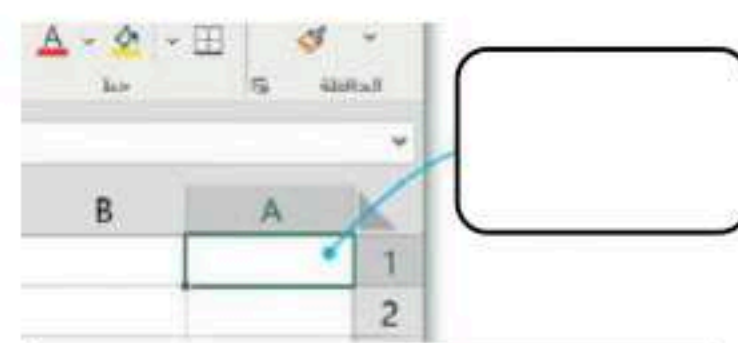
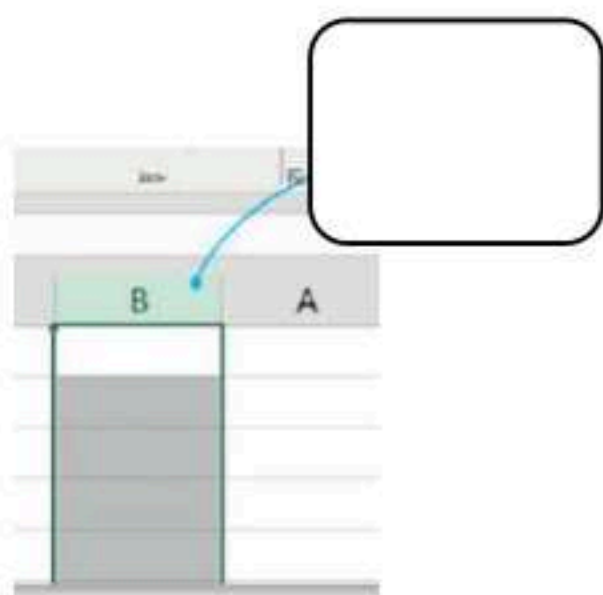
السؤال الثاني: اختاري الاجابة الصحيحة فيما يلي:

1	إذا كان لديك فكرة وتريد تقديمها إلى زملائك في الصف وتريد شرح أفكارك وإظهارها على شكل مقاطع فيديو وصور وأصوات؛ فإن الخيار الأمثل هو
	(أ) العروض التقديمية (ب) مستند نصي (ج) مقال
2	برنامج يعطيك كل ما تحتاجه لإنشاء عرض تقديمي
	(أ) الورد (ب) الباوربوينت (ج) الاكسل
3	يتكون عرض باوربوينت التقديمي من
	(أ) روابط (ب) جداول (ج) شرائح

4	قد يحتوي العرض التقديمي على		
	(أ) صور ونصوص ومقاطع فيديو	(ب) نصوص فقط	(ج) صور فقط
5	لجعل النص أكثر جاذبية استخدمفي نصك.		
	(أ) مقاطع الفيديو	WordArt (ب)	(ج) الصور
6	كل عمود في جدول البيانات يحتوي على _____ في الأعلى		
	(أ) رقم	(ب) رمز	(ج) حرف
7	عدد الشرائح يعتمد على..... الذي تريد تقديمه.		
	(أ) الموضوع	(ب) الشكل	(ج) الصور
8	إذا كنت تريد تشغيل عرض تقديمي فاضغط على		
	(أ) F4	(ب) F5	(ج) F7
9	لإضافة شريحة جديدة نقوم بالضغط على		
	(أ) تصميم	(ب) انتقالات	(ج) شريحة جديدة

السؤال الثالث: اكمل الفراغات في الصور التالية :

(صف - عمود - خلية)



انتهت الأسئلة
معلمة المادة / ظبيه آل سفران

اختبار (منتصف الفصل) مادة المهارات الرقمية للصف الرابع

درجة	٢٠
------	----

نموذج الإجابة

اسم الطالبة:

السؤال الأول: ضعي علامة (✓) أمام العبارة الصحيحة وعلامة (×) أمام العبارة الخاطئة :

✓	١ - يمكنك إضافة الصور في عرضك التقديمي من جهاز الحاسب أو من موقع إلكتروني على الإنترنت.
X	٢ - لا يمكنك إضافة تأثيرات الانتقال إلى شرائح عرضك التقديمي.
✓	٣ - يمكنك نقل، أو تغيير حجم، أو تدوير الصورة في أي مكان في الشريحة.
✓	٤ - يمكنك إضافة تأثيرات الحركة إلى النصوص والصور في عرضك التقديمي.
X	٥ - لا يمكنك إدراج مقطع فيديو في العرض التقديمي الخاص بك.
X	٦ - من الجيد استخدام الكثير من الألوان في العرض التقديمي.
✓	٧ - اجعل عرضك قصير وفي صلب الموضوع.
X	٨ - استخدم أكبر عدد ممكن من الصور في العرض التقديمي.
✓	٩ - يمكنك الانتقال من خلية إلى أخرى باستخدام أزرار الأسهم على لوحة المفاتيح.
✓	١٠ - لكل خلية عنوان فريد لا يتكرر



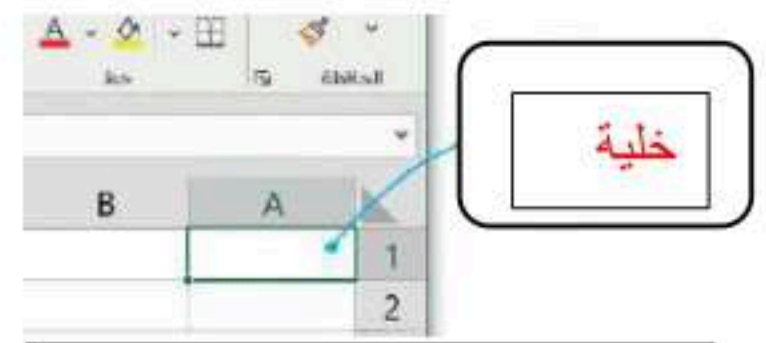
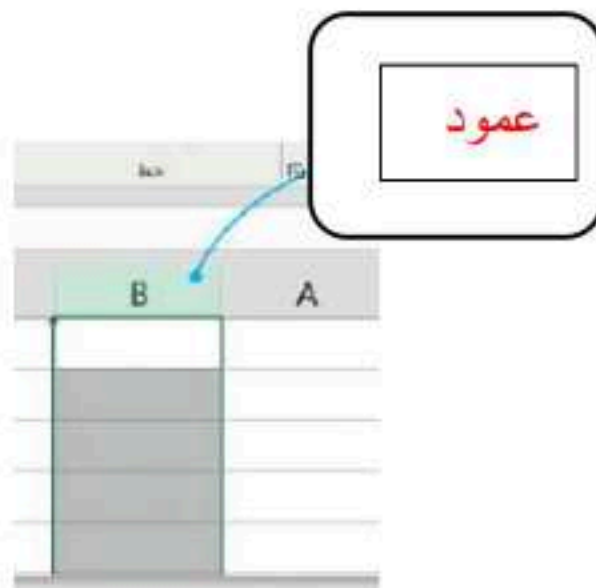
موقع واجباتي

السؤال الثاني: اختاري الاجابة الصحيحة فيما يلي:

١	إذا كان لديك فكرة وتريد تقديمها إلى زملائك في الصف وتريد شرح أفكارك وإظهارها على شكل مقاطع فيديو وصور وأصوات؛ فإن الخيار الأمثل هو	(أ) العروض التقديمية	(ب) مستند نصي	(ج) مقال
٢	برنامج يعطيك كل ما تحتاجه لإنشاء عرض تقديمي	(أ) الورد	(ب) الباوربوينت	(ج) الاكسل
٣	يتكون عرض باوربوينت التقديمي من	(أ) روابط	(ب) جداول	(ج) شرائح
٤	قد يحتوي العرض التقديمي على	(أ) صور ونصوص ومقاطع فيديو	(ب) نصوص فقط	(ج) صور فقط
٥	لجعل النص أكثر جاذبية استخدم في نصك.	(أ) مقاطع الفيديو	(ب) WordArt	(ج) الصور
٦	كل عمود في جدول البيانات يحتوي على _____ في الأعلى	(أ) رقم	(ب) رمز	(ج) حرف
٧	عدد الشرائح يعتمد على..... الذي تريد تقديمه.	(أ) الموضوع	(ب) الشكل	(ج) الصور
٨	إذا كنت تريد تشغيل عرض تقديمي فاضغط على	(أ) F4	(ب) F5	(ج) F7
٩	لإضافة شريحة جديدة نقوم بالضغط على	(أ) تصميم	(ب) انتقالات	(ج) شريحة جديدة

السؤال الثالث: اكمل الفراغات في الصور التالية :

(صف - عمود - خلية)



موقع واجباتي



بنك الأسئلة لمادة المهارات الرقمية الفصل الدراسي الثالث الوحدة الأولى (وحدة عرضي التقديمي)

- السؤال الأول : اختاري الإجابة الصحيحة مما يلي بوضع دائرة على الإجابة الصحيحة.

١	البرنامج المستخدم في إنشاء العروض التقديمية هو:			
	(١) مايكروسوفت وورد	(٢) مايكروسوفت باوربوينت	(٣) الرسام	(٤) مايكروسوفت ايدج
٢	يتكون العرض التقديمي من:			
	(١) صور	(٢) صفحات	(٣) شرائح	(٤) نصوص
٣	لإدراج صورة (أو فيديو أو WordArt) ننقر على قائمة:			
	(١) حركات	(٢) إدراج	(٣) تصميم	(٤) انتقال
٤	العناصر التي يمكن إضافتها للشريحة هي:			
	(١) صور	(٢) نصوص	(٣) مقاطع فيديو	(٤) جميع ما سبق
٥	يمكن حفظ العرض التقديمي بالنقر على:			
	(١) فتح	(٢) حفظ	(٣) إغلاق	(٤) جديد
٦	يمكن فتح عرض تقديمي محفوظ في جهاز الحاسب بالنقر على:			
	(١) فتح	(٢) حفظ	(٣) إغلاق	(٤) جديد
٧	ما الهدف من إدراج الصور في العروض التقديمية؟			
	(١) لا يوجد هدف	(٢) لزيادة حجم الملف	(٣) للحصول على عرض تقديمي مميز	(٤) لا يمكن إدراج الصور
٨	يتم تطبيق الانتقالات على :			
	(١) الشرائح	(٢) الصور	(٣) الفيديو	(٤) النصوص
٩	البرنامج الموجود في الصورة المقابلة هو برنامج : 			
	(١) مايكروسوفت وورد	(٢) مايكروسوفت باوربوينت	(٣) مايكروسوفت اكسل	(٤) مايكروسوفت ايدج
١٠	هي عبارة عن تأثيرات الحركة التي تحدث (أثناء عرض الشرائح) عندما تنتقل من شريحة إلى أخرى أثناء العرض التقديمي.			
	(١) الانتقالات	(٢) تأثيرات الحركة	(٣) مقاطع الفيديو	(٤) التعداد النقطي

بنك الأسئلة لمادة المهارات الرقمية الفصل الدراسي الثالث

الوحدة الأولى (وحدة عرضي التقديمي)

لتطبيق نفس تأثير الانتقال على جميع الشرائح ننقر على :				١١
(١) المدة	(٢) تطبيق الكل	(٣) معاينة	(٤) حركات	
يعتمد تحديد عدد الشرائح على :				١٢
(١) عدد الفيديو	(٢) عدد الصور	(٣) الموضوع الذي نريد تقديمه	(٤) عدد النصوص	
الشكل الموجود في الصورة المقابلة هو : 				١٣
(١) إدراج صورة	(٢) مربع نص	(٣) تدوير	(٤) تغيير الحجم	
من النصائح لتقديم عرض رائع :				١٤
(١) استخدم الكثير من الألوان	(٢) اجعل العرض التقديمي طويل	(٣) استخدم خط صغير	(٤) لا تستخدم أنواع مختلفة من الخطوط	
من النصائح لتقديم عرض رائع :				١٥
(١) استخدم الكثير من الألوان	(٢) اجعل العرض التقديمي طويل	(٣) استخدم خط كبير وواضح	(٤) استخدم أنواع مختلفة من الخطوط	
الشكل الموجود في الصورة المقابلة هو : 				١٦
(١) تغيير حجم الصورة	(٢) تدوير الصورة	(٣) تدوير الصورة	(٤) حذف الصورة	
يتم تطبيق الحركات على :				١٧
(١) الصور والنصوص	(٢) الشرائح	(٣) الفيديو	(٤) الاصوات	
تُستخدم العروض التقديمية في :				١٨
(١) التعليم	(٢) الاجتماعات	(٣) الاحتفالات	(٤) جميع ما سبق	
وظيفة الأداة الموجودة في الصورة المقابلة هي : 				١٩
(١) إدراج صورة	(٢) إدراج WordArt	(٣) إدراج فيديو	(٤) إدراج شريحة جديدة	
وظيفة الأداة الموجودة في الصورة المقابلة : 				٢٠
(١) إدراج صورة	(٢) إدراج WordArt	(٣) إدراج فيديو	(٤) إدراج شريحة جديدة	

بنك الأسئلة لمادة المهارات الرقمية الفصل الدراسي الثالث

الوحدة الأولى (وحدة عرضي التقديمي)

- السؤال الثاني: ضعي بين القوسين إشارة صح إذا كانت الإجابة صحيحة وإشارة خطأ إذا كانت الإجابة خاطئة.

١	الخطوة الأولى لإنشاء عرضك التقديمي هي فتح برنامج مايكروسوفت وورد. ()
٢	من خلال الصور يمكن تقليل النص المستخدم. ()
٣	لا يمكن إضافة مقاطع الفيديو للعروض التقديمية. ()
٤	من الممكن نقل الصورة. ()
٥	يستخدم WordArt لجعل النص أكثر جاذبية. ()
٦	لا يمكن إضافة الصور للعروض التقديمية. ()
٧	لا يمكن تغيير تنسيق (تصميم) الشرائح في العرض التقديمي. ()
٨	لكل تأثير انتقالي له مدته الافتراضية. ()
٩	يتضمن العرض التقديمي الجيد أنواع مختلفة من الخطوط. ()
١٠	كن مقدماً متفاعلاً مع الجمهور. ()

- السؤال الثالث: أكمل الفراغ بما يناسبه.

١	يمكن إدراج الصور من ملف أو
٢	 هو برنامج يعطيك كل ما تحتاجه لإنشاء عرض تقديمي.
٣	الهدف من إدراج الصور في العروض التقديمية هو
٥	لجعل النص أكثر جاذبية استخدم في نصك.
٦	يمكن تشغيل الفيديو لمعاينته قبل تقديم العرض بالنقر على
٧	نقوم بإدراج مقاطع الفيديو من تبويب
٨	تُستخدم العروض التقديمية في: الاجتماعات و

بنك الأسئلة لمادة المهارات الرقمية الفصل الدراسي الثالث الوحدة الأولى (وحدة عرضي التقديمي)

- السؤال الرابع: طابقي كل أمر في العمود (أ) بالمفتاح المناسب له في العمود (ب).

العمود أ	العمود ب
لبدء العرض التقديمي من البداية في عرض الشرائح	Spacebar
للانتقال إلى الشريحة التالية	Backspace ←
للرجوع إلى الشريحة السابقة	F5

ضع علامة ✓ أمام الجملة الصحيحة فيما يلي:

1. يتضمن العرض التقديمي الجيد أنواع مختلفة من الخطوط.
2. استخدم خطوطًا كبيرة وواضحة أثناء العرض التقديمي ليتمكن الجميع من قراءتها بوضوح.
3. من الجيد استخدام الكثير من الألوان في العرض التقديمي.
4. كن مقدمًا متفاعلًا حتى لا يمل جمهورك.
5. اجعل عرضك قصيرًا وفي صلب الموضوع.
6. استخدم أكبر عدد ممكن من الصور في العرض التقديمي.
7. يمكنك إعادة ترتيب شرائح العرض التقديمي باستثناء الشريحة الأولى.
8. يمكنك تشغيل أو إيقاف عرض تقديمي بالضغط على نفس المفتاح.
9. كلما زادت التفاصيل في العرض التقديمي، كان ذلك أفضل لك.
10. ليس من الضروري إدراج الملاحظات في الشرائح.

بنك الأسئلة لمادة المهارات الرقمية الفصل الدراسي الثالث الوحدة الأولى (وحدة عرضي التقديمي)

ضع دائرة حول الإجابة الصحيحة.

1. إذا كنت تريد تشغيل عرض تقديمي فاضغط على:

F4 F5 F6

2. للانتقال إلى الشريحة السابقة اضغط:

→ ↑ Backspace ←

3. يجب أن يحتوي العرض التقديمي الجيد على:

شرائح موجزة فراغ العديد من الشرائح

4. للانتقال إلى الشريحة التالية اضغط:

Enter ← Backspace ← Esc

5. إذا كنت ترغب في إيقاف عرض تقديمي فاضغط على:

Enter ← Backspace ← Esc

بنك الأسئلة لمادة المهارات الرقمية الفصل الدراسي الثالث الوحدة الأولى (وحدة عرضي التقديمي)

طابق كل رمز مع اسمه.

صل بين الأعمدة بما هو مطلوب

			مربع نص
			WordArt
			صورة
			تدوير
			تغيير الحجم

بنك الأسئلة لمادة المهارات الرقمية الفصل الدراسي الثالث

الوحدة الأولى (وحدة عرضي التقديمي)

صل بين العمودين بما هو مطلوب			
			مربع نص
			WordArt
			عنوان

صل كل شريحة مع تخطيطها.

1 عنوان ومحتوى

2 عنوان المقطع

3 عنوان فقط

4 فارغ

بنك الأسئلة لمادة المهارات الرقمية الفصل الدراسي الثالث الوحدة الأولى (وحدة عرضي التقديمي)

نصائح لتقديم عرض رائع

٤- كن مقدّم عرض متفاعل.

٥- اجعل العرض التقديمي الخاص بك مختصراً و قصيراً.

١- لا تستخدم أنواع مختلفة من الخطوط

٢- استخدم خطأ كبيراً و واضحاً

٣- لا تستخدم الكثير من الألوان